



## Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Gedung Mal Pelayanan Publik, Jl. HR. Rasuna Said Kav C.22 12940 (021)1500164

[pelayanan.jakarta.go.id](http://pelayanan.jakarta.go.id)

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

# Izin Cabang Pedagang Besar Farmasi (Pengakuan Pedagang Besar Farmasi Cabang)

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat permohonan yang didalamnya terdapat pernyataan kebenaran dan keabsahan dokumen & data di atas kertas bermaterai Rp 6.000
2. Identitas Pemohon (Kepala Cabang) • Kartu Tanda Penduduk (KTP) • NPWP
3. Jika dikuasakan Surat kuasa di atas kertas bermaterai RP 6.000 dan KTP orang yang diberi kuasa
4. Jika Badan Hukum / Badan Usaha • Akta pendirian dan perubahan Kantor Cabang [Fotokopi] • SK pengesahan pendirian dan perubahan yang dikeluarkan oleh Kemenkumham [Fotokopi] • NPWP Badan Hukum [Fotokopi]
5. Nomor Induk Berusaha (NIB)
6. Izin Mendirikan Bangunan (IMB) [Fotokopi]
7. Sertifikat Distribusi Pedagang Besar Farmasi (Pusat) [Fotokopi]
8. Surat Tanda Registrasi (STR) apoteker penanggung jawab [Fotokopi]
9. SK pengangkatan/ Penunjukan kepala cabang
10. Surat pernyataan di atas kertas bermaterai Rp 6.000 yang menyatakan bahwa kepala cabang tidak pernah terlibat pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang farmasi
11. Surat perjanjian kerja sama antara pimpinan dan apoteker penanggung jawab yang disahkan oleh notaris
12. Surat pernyataan sanggup bekerja penuh waktu (Apoteker Penanggung Jawab)
13. Rekomendasi dari IAI (Ikatan Apoteker Indonesia) [Fotokopi]
14. Proposal teknis yang dilengkapi dengan : • Peta lokasi kantor dan gudang • Struktur Organisasi Cabang Distribusi Pedagang Besar Farmasi • Denah kantor dan gudang beserta ukurannya (sesuai skala) • Daftar pustaka (farmakope edisi terakhir, Peraturan perundang-undangan, dan lain-lain) • Perlengkapan administrasi (kartu stok, faktur, surat pesanan, dan lain-lain)
15. Jika tanah atau bangunan disewa : Perjanjian sewa-menyewa tanah atau bangunan dari pemilik tanah atau bangunan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

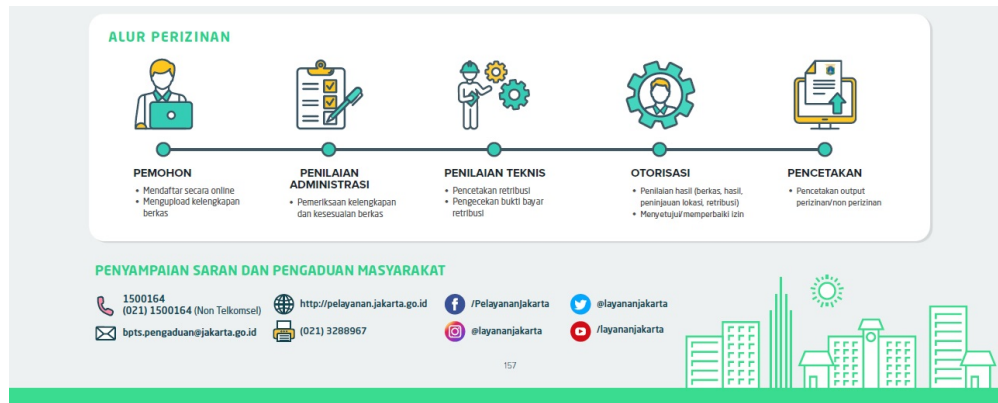


# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Gedung Mal Pelayanan Publik, Jl. HR. Rasuna Said Kav C.22 12940 (021)1500164

[pelayanan.jakarta.go.id](http://pelayanan.jakarta.go.id)

## Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



1. PEMOHON : • Mendaftar secara online • Mengupload kelengkapan berkas
2. PENILAIAN ADMINISTRASI : • Pemeriksaan kelengkapan dan kesesuaian berkas
3. PENILAIAN TEKNIS : • Pencetakan retribusi • Pengecekan bukti bayar retribusi
4. OTORISASI : • Penilaian hasil (berkas, hasil, peninjauan lokasi, retribusi) • Menyetujui/memperbaiki izin
5. PENCETAKAN : • Pencetakan output perizinan/non perizinan

### Waktu Penyelesaian

21 Hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. IZIN CABANG PEDAGANG BESAR FARMASI (PENGAKUAN PEDAGANG BESAR FARMASI CABANG)

### Pengaduan Layanan



## Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Gedung Mal Pelayanan Publik, Jl. HR. Rasuna Said Kav C.22 12940 (021)1500164

[pelayanan.jakarta.go.id](http://pelayanan.jakarta.go.id)

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

- website : <http://pelayanan.jakarta.go.id>
- Telepon : (021) 1500164
- Email : [bpts.pengaduan@jakarta.go.id](mailto:bpts.pengaduan@jakarta.go.id)
- Fax : (021) 3288967
- FB : /Pelayananjakarta
- IG : @layananjakarta
- Twitter : @layananjakarta
- Youtube : /layananjakarta