



Surat Rekomendasi PSMP

No. SK : 420/461/DISDIKBUD

Persyaratan

1. Surat Permohonan dari Kepala Sekolah/Instansi/Lembaga/Organisasi
2. Proposal Kegiatan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan kepada petugas receptionis;
2. Disposisi Surat dari Kepala Dinas;
3. Verifikasi kelengkapan berkas persyaratan;
4. Proses pembuatan surat rekomendasi;
5. Proses penandatanganan oleh pejabat Disdikbud;
6. Penyerahan produk layanan berupa surat rekomendasi kepada pemohon.

Waktu Penyelesaian



Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Jalan Ruhui Rahayu I 76115 05428879450

disdik.balikpapan.go.id

Pemerintah Kota Balikpapan / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

2 Hari

2 hari setelah berkas dinyatakan lengkap dan benar 2 hari setelah berkas dinyatakan lengkap dan benar

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi PSMP

Pengaduan Layanan

1. Kotak saran yang tersedia di ruang pelayanan
2. Surat: Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Balikpapan
3. Website : disdik.balikpapan.go.id
4. E-mail: disdikbud.bidangsmp21
5. Hp/WA : 0895700757337