

# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jalan Pramuka, No.27 73812 051921659

<https://dispmpmsp.baritoutarakab.go.id>

Pemerintah Kab. Barito Utara / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan

Terpadu Satu Pintu

## Izin Pembuangan Limbah Cair (IPLC)

No. SK :

### Persyaratan

1. Surat permohonan bermaterai 6.000,- yang ditujukan kepada Kepala Dinas PMPTSP
2. Akta Pendirian Lembaga/SK jika berbadan hukum
3. Peta Lokasi Pembuangan Limbah Cair
4. Foto copy Izin Lokasi (IUP & Stock Pile)
5. Foto copy SIUP
6. Foto Copy Izin Tempat Usaha
7. Foto Copy IMB
8. Dokumen hasil kajian pembuangan limbah ke air atau sumber air
9. Hasil pemantauan pengelolaan lingkungan hidup pada bulan terakhir
10. Dokumen kelayakan lingkungan (AMDAL/dan atau UKL&UPL)
11. Data Isian tentang limbah cair
12. Foto ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
13. Materai Rp 6.000 sebanyak 1 (satu) lembar

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jalan Pramuka, No.27 73812 051921659

<https://dispmpmsp.baritoutarakab.go.id>

## Pemerintah Kab. Barito Utara / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

1. • Pemohon datang pada Loker 1 dan Loker 1 memberikan informasi dan formulir permohonan perizinan.
2. • Pemohon mengisi formulir dan melengkapi persyaratan.
3. • Loker 1 menerima dan memeriksa kelengkapan berkas permohonan.
4. • Berkas yang tidak lengkap dikembalikan kepada pemohon.
5. • Berkas yang lengkap diberikan tanda terima berkas.
6. • Pemeriksaan Tim Teknis, dibuat Berita Acara Pemeriksaan dan rekomendasi.
7. • Permohonan tidak disetujui, berkas permohonan dikembalikan kepada pemohon.
8. • Permohonan disetujui, izin langsung diproses.
9. • Proses cetak surat izin, penandatanganan dan pengadministrasian.
10. • Pemohon mengambil dokumen izin.

### Waktu Penyelesaian

14 Hari kerja

Setelah berkas lengkap diterima

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Izin Pembuangan Limbah Cair (IPLC)

### Pengaduan Layanan

1. Kotak Saran/Pengaduan yang terpasang di samping pintu masuk
2. Telepon/Faximile : 0519 – 21659
3. Email : [dpmptsp.barut@gmail.com](mailto:dpmptsp.barut@gmail.com)