



Desa Banjarsari

Jl. Diponegoro No. 345 - Banjarsari - Nusawungu - Cilacap 53283 082112131449

banjarsari-cilacap.desa.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Nusawungu / Desa Banjarsari

Surat Keterangan Usaha

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa Surat Pengantar RT/RW
2. Membawa fotokopi e-KTP sebanyak 1 (satu) lembar
3. Membawa fotokopi Kartu Keluarga (KK) sebanyak 1 (satu) lembar

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



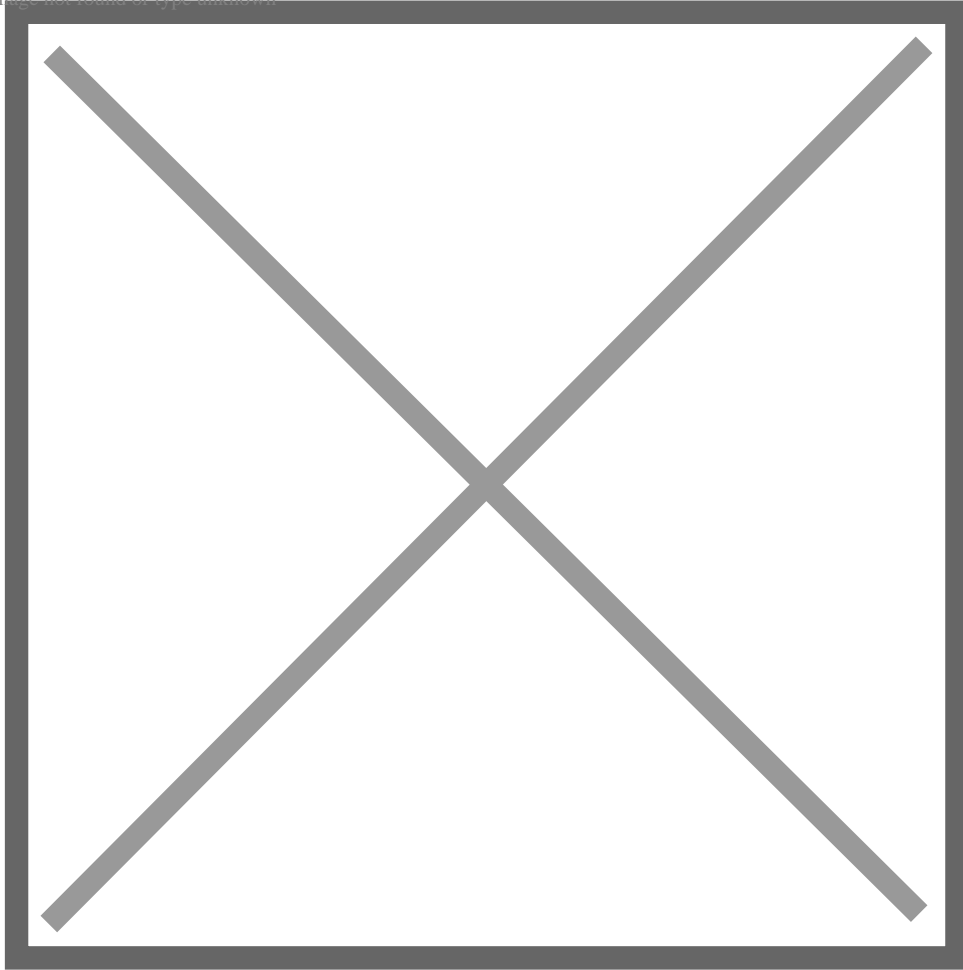
Desa Banjarsari

Jl. Diponegoro No. 345 - Banjarsari - Nusawungu - Cilacap 53283 082112131449

banjarsari-cilacap.desa.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Nusawungu / Desa Banjarsari

Image not found or type unknown



1. Datang ke Kantor Desa dengan membawa Surat Pengantar RT/RW beserta dokumen pendukung sesuai yang tertera pada halaman persyaratan
2. Sampaikan maksud permohonan Anda
3. Tunggu hingga petugas selesai memproses permohonan anda

Waktu Penyelesaian



Desa Banjarsari

Jl. Diponegoro No. 345 - Banjarsari - Nusawungu - Cilacap 53283 082112131449

banjarsari-cilacap.desa.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Nusawungu / Desa Banjarsari

15 Menit

1. Penelitian berkas persyaratan : 2 menit
 2. Pencatatan pada buku agenda : 2 menit
 3. Pembuatan permohonan : 4 menit
 4. Tanda tangan berkas oleh pemohon (jika ada) : 1 menit
 5. Tanda tangan berkas oleh pimpinan (Kepala Desa/Pejabat Berwenang) : 4 menit
 6. Pembubuhan Cap/Stempel dilanjutkan penyampaian berkas disertai penjelasan secukupnya : 2 menit
- Total waktu yang dibutuhkan : 15 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar/Surat Keterangan Lain-lain

Pengaduan Layanan

- Pemohon dapat melakukan pengaduan pelayanan melalui e-Mail : pemdesbanjarsari345@gmail.com
- Penyelesaian masalah dengan mengedepankan musyawarah kekeluargaan didasari itikad baik dari masing-masing pihak