

DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN LINGKUNGAN HIDUP

Jl. R. Agil Kusumadya No. 1A 59346 435190

Pemerintah Kab. Kudus / DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN LINGKUNGAN HIDUP

Pelayanan Penanganan Pengaduan Lampu Penerangan Jalan Umum

No. SK :

Persyaratan

1. Nama Pemohon Jelas
2. Lokasi LPJU yang mengalami gangguan jelas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

PROSEDUR PENANGANAN PENGADUAN LAMPU PENERANGAN JALAN UMUM (LPJU)
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP

No	Uraian Prosedur	Pihaknya				Mulai Buku		Keterangan	
		Pengadministrasi Teks PJJU	Penyimpan Barang	Petugas Pemeliharaan LPJU	Kasir Kasub	Penyantar Kelengkapan	Waktu		Output
1.	Menerima, mencatat dan menyampaikan semua laporan masuk dan melaporkan kepada Kepala Sesi	Mulai				Buku catatan	10 menit	Laporan masuk tercatat	1. Laporan bisa berasal dari masyarakat melalui surat, telepon, media sosial, datang sendiri maupun dari hasil pemantauan malam hari 2. Yang dicatat antara lain: identitas pelapor, lokasi yang dilaporkan, jenis kerusakan
2.	Melaksanakan koordinasi dan mengarahkan kepada koordinator untuk melaksanakan perawatan dan perbaikan sesuai prioritas					Buku catatan	30 menit	Pemanggilan tugas pelaksanaan perawatan dan perbaikan LPJU	
3.	Membuat daftar kebutuhan barang dan memesan ke petugas penyimpanan barang					Buku catatan	30 menit	Daftar laporan lampu mati Daftar material	
4.	Memeriksa kebutuhan barang/material sesuai daftar kebutuhan barang yang dibuat oleh koordinator					Daftar permintaan barang	15 menit	Daftar penyerahan barang Suku cadang	
5.	Melakukan perawatan dan perbaikan LPJU					Suku cadang	Waktu menyesuaikan dengan tingkat dan jenis kerusakan LPJU	Proses perawatan dan perbaikan	
6.	Mencatat perawatan dan perbaikan yang telah selesai dilaksanakan					Buku catatan	15 menit	Catatan perbaikan	
7.	Mengentry data laporan harian dari koordinator sebagai bahan penyusunan laporan bulanan					Buku catatan	60 menit	Data laporan harian perawatan dan perbaikan LPJU	
8.	Membuat laporan bulanan penanganan kerusakan LPJU	Selesai				Laporan	120 menit	Kelengkapan laporan bulanan penanganan kerusakan LPJU	

1. Penerimaan Pengaduan masyarakat secara lisan dan tertulis
2. Petugas pemeliharaan LPJU mendapat perintah dari dinas untuk segera melakukan perbaikan
3. Apabila sudah dilaksanakan perbaikan dan LPJU berfungsi dengan baik, petugas melaporkan ke dinas atas hasil perbaikan tersebut

Waktu Penyelesaian

2 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Perbaikan Penerangan Jalan Umum

DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN LINGKUNGAN HIDUP



Jl. R. Agil Kusumadya No. 1A 59346 435190

Pemerintah Kab. Kudus / DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN LINGKUNGAN HIDUP

Pengaduan Layanan

melalui telepon pengaduan, surat resmi, nomor WA pengaduan maupun media sosial (Facebook)