



Rumah Sakit Umum Daerah

Jl. Lingkar Timur KM 1,7 Paringin Kabupaten Balangan Kalimantan Selatan 71612

05262094039

rsud.balangkab.go.id

Pemerintah Kab. Balangan / Rumah Sakit Umum Daerah

Standar Pelayanan Admission

No. SK :

Persyaratan

1. Kartu Identitas (KTP/SIM/Pasport)
2. Kartu Peserta BPJS
3. Minepermit (Perusahaan)
4. Kartu peserta asuransi (kerjasama)
5. Surat pengantar Rawat Inap

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Rumah Sakit Umum Daerah

Jl. Lingkar Timur KM 1,7 Paringin Kabupaten Balangan Kalimantan Selatan 71612

05262094039

rsud.balangankab.go.id

Pemerintah Kab. Balangan / Rumah Sakit Umum Daerah



1. Pendaftaran di TPPRI



3. Input Data pada SIM-RS



5. Mencetak SEP dan gelang Pasien dan kartu berobat



2. ketersediaan Kamar



4. Menandatangani General Consent



6. Berkas Rawat Inap

1. Melakukan pendaftaran di TPPRI (tempat pendaftaran pasien rawat inap) dengan menyerahkan persyaratan
2. Petugas menginformasikan ketersediaan kamar sesuai pilihan pasien
3. Petugas memasukkan data ke SIM -RS
4. Keluarga pasien menerima penjelasan admission dan Keluarga pasien menandatangani General Consent
5. Bagi peserta JKN-KIS, petugas melakukan penerbitan SEP, gelang pasien dan kartu berobat (pasien baru)
6. Petugas menyerahkan berkas rawat inap ke klinik/IGD

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Rumah Sakit Umum Daerah

Jl. Lingkar Timur KM 1,7 Paringin Kabupaten Balangan Kalimantan Selatan 71612

05262094039

rsud.balangkab.go.id

Pemerintah Kab. Balangan / Rumah Sakit Umum Daerah

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Admission

Pengaduan Layanan

1. Email : rsud.balangan@gmail.com
2. Telephone : (0526) 2094040
3. Website : rsud.balangkab.go.id
4. Kotak saran
5. Petugas Informasi dan Pengaduan