



## Kecamatan Blahbatuh

Jalan Wisma Gajah Mada Blahbatuh 80581 0361943427

[Belum Memiliki](#)

Pemerintah Kab. Gianyar / Kecamatan Blahbatuh

# Pelayanan Rekomendasi Perijinan

No. SK :

## Persyaratan

1. Form perijinan yang sudah diisi (Tandatangan penyanding, rekomendasi kaling/kadus dan Lurah/Kades)
2. Foto Copy/NPWP

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

No	Uraian Prosedur	Pelaksana					Mutu Baku		
		Camat	Sekcam	Kasi	Petugas	Masyarakat/ Pemohon	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Masyarakat mendatangi loket pelayanan umum					Mulai	Form Perijinan yang sudah diisi (tandatangan penyanding, rekomendasi Kaling/Kadus dan Lurah/Kades), Fotocopy KTP/NPWP	5 menit	Form Perijinan yang sudah diisi (tandatangan penyanding, rekomendasi Kaling/Kadus dan Lurah/Kades), Fotocopy KTP/NPWP
2	petugas memeriksa dokumen dan mencatat dalam register						Form Perijinan yang sudah diisi (tandatangan penyanding, rekomendasi Kaling/Kadus dan Lurah/Kades), Fotocopy KTP/NPWP dan buku register	10 menit	registrasi Dokumen/Surat dari Kaling, Desa/Kelurahan
3	penyerahkan ke Kasi untuk di paraf						Dokumen/Surat yang akan di paraf	5 menit	Dokumen/Surat dari Kaling, Desa/Kelurahan yang telah diparaf
4	penandatanganan oleh Camat						Dokumen/Surat yang akan di tanda tangani	5 menit	Dokumen/Surat dari Kaling, Desa/Kelurahan yang telah di legalisir
5	mencatat dalam register pengambilan						Dokumen/Surat yang akan di tanda tangani dan buku register	10 menit	register Dokumen/Surat dari Kaling, Desa/Kelurahan dan di tandatangi Camat
6	menyerahkan kepada masyarakat untuk proses lebih lanjut di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP)					Selesai	Dokumen/Surat yang akan di tanda tangani	5 menit	Dokumen/Surat dari Kaling, Desa/Kelurahan dan di tandatangi Camat

1. Masyarakat mendatangi loket Pelayanan umum
2. Petugas Memeriksa dokumen dan mencatat dalam register
3. Menyerahkan ke Kasi untuk diparaf
4. Penandatanganan oleh Camat
5. Mencatat dalam register Pengambilan
6. Menyerahkan kepada masyarakat untuk proses lebih lanjut di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP)

## Waktu Penyelesaian



## Kecamatan Blahbatuh

Jalan Wisma Gajah Mada Blahbatuh 80581 0361943427

[Belum Memiliki](#)

Pemerintah Kab. Gianyar / Kecamatan Blahbatuh

40 Menit

1. Masyarakat mendatangi loket Pelayanan umum ( 10 Menit)
2. Petugas Memeriksa dokumen dan mencatat dalam register ( 10 Menit)
3. Menyerahkan ke Kasi untuk diparaf ( 5 Menit )
4. Penandatanganan oleh Camat ( 5 Menit)
5. Mencatat dalam register Pengambilan (5 Menit)
6. Menyerahkan kepada masyarakat untuk proses lebih lanjut di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) ( 5 Menit)

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Dokumen/Surat dari Desa/Kelurahan dan di Tandatangani Camat

### Pengaduan Layanan

1. Datang Langsung ke Kantor Camat
2. TLP : 0361 (943427)
3. EMAIL : [camatblahbatuh1980@gmail.com](mailto:camatblahbatuh1980@gmail.com)
4. Website : <http://lapor/go.id>
5. Kotak Saran