



Kecamatan Blahbatuh

Jalan Wisma Gajah Mada Blahbatuh 80581 0361943427

[Belum Memiliki](#)

Pemerintah Kab. Gianyar / Kecamatan Blahbatuh

Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Pindah

No. SK :

Persyaratan

1. Pengantar Kepala Desa / Lurah
2. Form Permohonan Pindah
3. Pas Foto Berwarna Ukuran 4 x6

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kecamatan Blahbatuh

Jalan Wisma Gajah Mada Blahbatuh 80581 0361943427

Belum Memiliki

Pemerintah Kab. Gianyar / Kecamatan Blahbatuh

No	Uraian Prosedur	Pelaksanaan					Mutu Baku			Ket
		Masy	Staf	Kasi/ Kasubag	Sec am	Cmt	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Masyarakat mendatangi loket Pelayanan umum						Kelengkapan yang Dibawa : Bangko permohonan pindah yang telah diisi. Pengantar perbekel/lurah. Foto berwarna ukuran 4x6. KK dan KTP asli.	5 Menit	kelengkapan pindah	
2	Memeriksa Kelengkapan dan Mencatat dalam register						Alat Tulis dan Buku register	5 Menit	Form yang teregister	
3	Menginput Data dan Mencetak Surat Keterangan Pindah serta KK baru dengan Pengurangan Ybs yang pindah						Komputer, printer, kelengkapan pindah	10-15 Menit	surat ket Pindah dan KKbaru	
4	Memeriksa Dokumen KK dan Surat Keterangan Pindah yang telah Dicerak						Alat tulis, surat ket pindah, KK baru	5-10 Menit	surat ket Pindah dan KKbaru	
5	Memparaf dokumen						surat ket. Pindah dan KKbaru	5 Menit	surat ket Pindah dan KKbaru	
6	Camat menandatangani						surat ket. Pindah dan KKbaru	5 Menit	surat ket Pindah dan KKbaru	
7	Mencatat dalam register pengambilan						Bolpoin dan buku register, KK Baru, Surat keterangan pindah, stempel	5 Menit	surat ket Pindah dan KKbaru	
8	Diterima kembali oleh masyarakat, untuk dilanjutkan dengan proses di tempat tujuan pindah						surat ket. Pindah dan KKbaru	5 Menit	surat ket Pindah dan KKbaru	

1. Masyarakat mendatangi loket pelayanan umum
2. petugas memeriksa kelengkapan dan mencatat register
3. menginput data dan mencetak Surat Keterangan Pindah serta KK baru dengan pengurangan yang pindah
4. Memeriksa dokumen KK dan surat keterangan pindah yang telah dicetak
5. Memparaf dokumen
6. Penandatanganan oleh Camat
7. Mencatat dalam register pengambilan
8. Menyerahkan kepada masyarakat untuk dilanjutkan dengan proses di tempat tujuan

Waktu Penyelesaian



Kecamatan Blahbatuh

Jalan Wisma Gajah Mada Blahbatuh 80581 0361943427

[Belum Memiliki](#)

Pemerintah Kab. Gianyar / Kecamatan Blahbatuh

55 Menit

1. Masyarakat mendatangi loket pelayanan umum (5 Menit)
2. petugas memeriksa kelengkapan dan mencatat register (5 Menit)
3. menginput data dan mencetak Surat Keterangan Pindah serta KK baru dengan pengurangan yang pindah (10 Menit)
4. Memeriksa dokumen KK dan surat keterangan pindah yang telah dicetak (10 Menit)
5. Meparaf dokumen (5 Menit)
6. Penandatanganan oleh Camat (5 Menit)
7. Mencatat dalam register pengambilan (10 Menit)
8. Menyerahkan kepada masyarakat untuk dilanjutkan dengan proses di tempat tujuan (5 Menit)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. KK dan Surat Keterangan Pindah

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung ke Kantor Camat
2. TLP: 0361 (943427)
3. EMAIL : camatblahbatuh1980@gmail.com
4. Website : <http://lapor.go.id>
5. Kotak Saran