



Sekretariat Daerah

Jalan Ngurah Rai Nomor 5 - 7 Gianyar Bali 80511 0361944123

=

Pemerintah Kab. Gianyar / Sekretariat Daerah

Pelayanan Fasilitasi Penyusunan Perjanjian Kerjasama (PKS) Pihak Ketiga

No. SK :

Persyaratan

1. Draft Perjanjian Kerjasama Pihak Ketiga

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Sekretariat Daerah

Jalan Ngurah Rai Nomor 5 - 7 Gianyar Bali 80511 0361944123

-

Pemerintah Kab. Gianyar / Sekretariat Daerah

| No. | Kegiatan | Pelaksana | | | | | | | JFU | |
|-----|--|-----------|-------|---------|-----|--------------|-----------------|-------|-----|----------------|
| | | Bupati | Sekda | Asisten | OPD | Tim TKKSD | Bagian Hukum | Kabag | | |
| 1 | Tindak lanjut kesepakatan bersama yaitu adanya usulan perjanjian kerjasama oleh OPD | | | | | | | | | Us Ke |
| 2 | Usulan di informasikan ke Kasubag untuk selanjutnya di buatkan disposisi untuk mendapatkan arahan Bapak Kabag | | | | | | | | | Di Ke |
| 3 | Kabag memberikan arahan kepada kasubag untuk mempersiapkan rapat Tim TKKSD dan mempersiapkan draf Perjanjian Kerja | | | | | | | | | Di Ke |
| 4 | Kasubag membuat surat undangan dan melaksanakan rapat dengan Tim TKKSD dan OPD | | | | | | | | | St |
| 5 | Kasubag membuat telahaan Staf dan Draf Perjanjian Kerja Sama hasil keputusan Tim TKKSD dan OPD | | | | | | | | | Ta Di Ke |
| 6 | Telahaan Staf dan Draf Perjanjian Kerja Sama dibuatkan disposisi utk mendapatkan koreksi Kabag | | | | | | | | | Ta D Ke |
| 7 | Kabag memberikan arahan kepada Kasubag untuk menindaklanjuti Perjanjian Kerjasama Pihak Ketiga kepada OPD dan ditandatangani OPD | | | | | | | | | Pe K |

1. Usulan Perjanjian Kerjasama oleh Perangkat Daerah
2. Usulan di informasikan ke Kasubag untuk selanjutnya di buatkan disposisi untuk mendapatkan arahan Kepala Bagian
3. Kepala Bagian memberikan arahan kepada Kasubag untuk mempersiapkan rapat Tim TKKSD dan mempersiapkan Draf Perjanjian Kerjasama
4. Kasubag membuat surat undangan dan melaksanakan rapat dengan Tim TKKSD dan Perangkat Daerah
5. Kasubag membuat telahaan staf dan draf Perjanjian Kerjasama hasil keputusan Tim TKKSD dan Perangkat Daerah
6. Telahaan staf dan draf Perjanjian Kerja Sama dibuatkan disposisi untuk mendapatkan koreksi Kepala Bagian
7. Kepala Bagian memberikan arahan kepada Kasubag untuk menindaklanjuti Perjanjian Kerjasama Pihak Ketiga kepada Perangkat Daerah dan ditandatangani Kepala Perangkat Daerah

Waktu Penyelesaian



Sekretariat Daerah

Jalan Ngurah Rai Nomor 5 - 7 Gianyar Bali 80511 0361944123

=

Pemerintah Kab. Gianyar / Sekretariat Daerah

11 Hari kerja

1. Usulan Perjanjian Kerjasama oleh Perangkat Daerah waktu penyelesaiannya 5 menit
2. Usulan di informasikan ke Kasubag untuk selanjutnya di buatkan disposisi untuk mendapatkan arahan Kepala Bagian waktu penyelesaiannya 5 menit
3. Kepala Bagian memberikan arahan kepada Kasubag untuk mempersiapkan rapat Tim TTKSD dan mempersiapkan Draf Perjanjian Kerjasama waktu penyelesaiannya 10 menit
4. Kasubag membuat surat undangan dan melaksanakan rapat dengan Tim TTKSD dan Perangkat Daerah waktu penyelesaiannya 7 hari kerja
5. Kasubag membuat telahaan staf dan draf Perjanjian Kerjasama hasil keputusan Tim TTKSD dan Perangkat Daerah waktu penyelesaiannya 1 hari kerja
6. Telahaan staf dan draf Perjanjian Kerja Sama dibuatkan disposisi untuk mendapatkan koreksi Kepala Bagian waktu penyelesaiannya 1 hari kerja
7. Kepala Bagian memberikan arahan kepada Kasubag untuk menindaklanjuti Perjanjian Kerjasama Pihak Ketiga kepada Perangkat Daerah dan ditandatangani Kepala Perangkat Daerah waktu penyelesaiannya 1 hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Perjanjian Kerjasama

Pengaduan Layanan



Sekretariat Daerah

Jalan Ngurah Rai Nomor 5 - 7 Gianyar Bali 80511 0361944123

-

Pemerintah Kab. Gianyar / Sekretariat Daerah

1. Telepon : 0361 (944123) Ex. Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama
2. Email : bagiankerjasamagianyar@gmail.com
3. Website : <http://lapor.go.id>
4. Kotak Saran