

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Komp. Perkantoran Pemkab. Bandung Barat Jl. Raya Padalarang-Cisarua Km 2

Mekarsari Kecamatan Ngamprah Kode Pos 40552 40552 081220873570

dpupr.bandungbaratkab.go.id

Pemerintah Kab. Bandung Barat / Dinas Pekerjaan Umum dan

Rekomendasi Teknis Pelayanan SLF

No. SK :

Persyaratan

1. Berkas Kajian dari Pihak Konsultan yang diberikan melalui Dinas Penanaman Modal Perizinan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Dokumen diterima dari pihak konsultan melalui Dinas Penanaman Modal Perizinan Terpadu Satu Pintu
2. Dokumen dikaji ulang oleh tim teknis, tentang kelengkapan dokumen yang telah dilengkapi oleh pemohon.
3. Pengkajian ulang oleh tim teknis meliputi : • Kelengkapan Dokumen seperti akta tanah, surat perjanjian antarapemohon dan pihak konsultan, dll. • Kajian konsultan dan hasil pemeriksaan konsultan tentang bangunan yang dikaji • Izin yang terlebih dahulu harus ditempuh (IMB, SITEPLAN, KRR, DLL)
4. Tim teknis beserta konsultan dan pemohon mengunjungi lokasi bangunan untuk dilakukan ekspose langsung dilapangan, dengan meninjau langsung bangunan yang telah di kaji oleh tim konsultan.
5. Tim teknis memberi masukan dan juga kritikan (jika ada) kepada pihak owner dan tim konsultan sesuai denganketentuan yang ada.
6. Rekomendasi diberikan jika bangunan yang ditinjau telah dinyatakan Laik Fungsi.
7. Surat rekomendasi yang telah disetujui dan telah ditandatangani oleh Tim Teknis di upload kesistem Perizinan Online perizinanbandungbarat.go.id.

Waktu Penyelesaian

14 Hari kerja

14 hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Komp. Perkantoran Pemkab. Bandung Barat Jl. Raya Padalarang-Cisarua Km 2

Mekarsari Kecamatan Ngamprah Kode Pos 40552 40552 081220873570

dpupr.bandungbaratkab.go.id

Pemerintah Kab. Bandung Barat / Dinas Pekerjaan Umum dan

Penataan Ruang

Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi Teknis SLF

Pengaduan Layanan

<http://sipinter.bandungbaratkab.go.id>