



Kecamatan Banyuasin II

SUNGSANG I, KEC. BANYUASIN II, KAB. BANYUASIN, SUMATERA SELATAN INDONESIA 30911
082373968494

<http://kec-banyuasin2.banyuasin.kab.go.id>

Pemerintah Kab. Banyu Asin / Kecamatan Banyuasin II

Pelayanan Pernyataan Domisili Usaha

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pernyataan Domisili/tempat tinggal bermaterai 6.000,- ditandatangani oleh yang membuat pernyataan dan diketahui Ketua RT, Ketua RW dan Lurah
2. Fotocopy KTP Pemohon
3. Fotocopy dokumen identitas perusahaan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Kecamatan untuk menyerahkan berkas permohonan
2. Petugas loket menerima berkas dan meneliti kelengkapan persyaratan administrasi jika berkas lengkap maka proses akan dilanjutkan dan jika berkas tidak lengkap akan dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi
3. Kasi Tramtib dan Linmas memverifikasi dan memvalidasi kelengkapan persyaratan administrasi
4. Sekcam meneliti, mengoreksi dan memberi paraf
5. Penandatanganan Surat Pernyataan Domisili Usaha oleh Camat
6. Pemberian nomor dan cap/stempel
7. Surat Pernyataan Domisili Usaha selesai dan diserahkan oleh petugas kecamatan kepada Pemohon

Waktu Penyelesaian

50 Menit

50 menit jika berkas lengkap dan pejabat berwenang ada ditempat.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan



Kecamatan Banyuasin II

SUNGSANG I, KEC. BANYUASIN II, KAB. BANYUASIN, SUMATERA SELATAN INDONESIA 30911

082373968494

<http://kec-banyuasin2.banyuasinkab.go.id>

Pemerintah Kab. Banyu Asin / Kecamatan Banyuasin II

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung atau surat ke kantor Camat Banyuasin II, Tim Penerima Pengaduan
2. Kirim email Kantor Camat Banyuasin II, (kecamatanbanyuasin2@gmail.com)
3. kotak saran/aduan.