

Biro Administrasi Pejabat Pemerintahan



Jl. Veteran Nomor 17-18, Jakarta Pusat 10110 0213847203

<https://siapp.setneg.go.id>

Kementerian Sekretariat Negara / Deputi Bidang Administrasi Aparatur / Biro

Administrasi Pejabat Pemerintahan

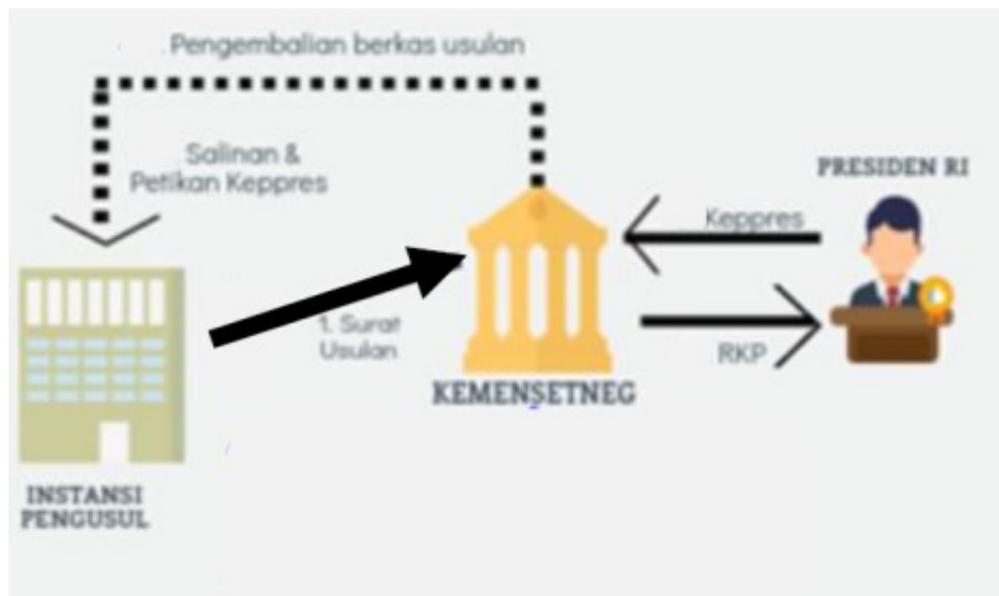
Penanganan Administrasi Pengangkatan dan/atau Pemberhentian Pejabat Non Struktural dan Pejabat Lainnya yang Wewenang Penetapannya Berada pada Presiden

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Usulan dari Pejabat yang berwenang
2. Surat usulan yang disampaikan harus disertai dengan daftar riwayat hidup dan memenuhi persyaratan administratif/ teknis lainnya sesuai dengan ketentuan perundang-undangan terkait pengangkatan dan/atau pemberhentian Pejabat Non Struktural dan Pejabat Lainnya

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Pejabat yang Berwenang dari Instansi Pengusul menyampaikan surat usulan kepada Presiden
2. Kemensetneg menyampaikan Rancangan Keputusan Presiden untuk ditandatangani oleh Bapak Presiden jika memenuhi persyaratan
3. Salinan dan Petikan Keputusan Presiden disampaikan kepada Instansi Pengusul

Waktu Penyelesaian

Biro Administrasi Pejabat Pemerintahan



Jl. Veteran Nomor 17-18, Jakarta Pusat 10110 0213847203

<https://siapp.setneg.go.id>

Kementerian Sekretariat Negara / Deputi Bidang Administrasi Aparatur / Biro
Administrasi Pejabat Pemerintahan

20 Hari kerja

Setelah usulan diterima secara lengkap Kemensetneg

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Keputusan Presiden mengenai pengangkatan dan/atau pemberhentian Pejabat Non Struktural dan Pejabat Lainnya beserta salinan dan petikannya

Pengaduan Layanan

Website : <https://siapp.setneg.go.id> Telepon : (021) 3847203 WA/SMS : 0812 8992 2138 email :
biro_app@setneg.go.id