



## Badan Keuangan Daerah

Payakumbuh 123132

Pemerintah Kota Payakumbuh / Badan Keuangan Daerah

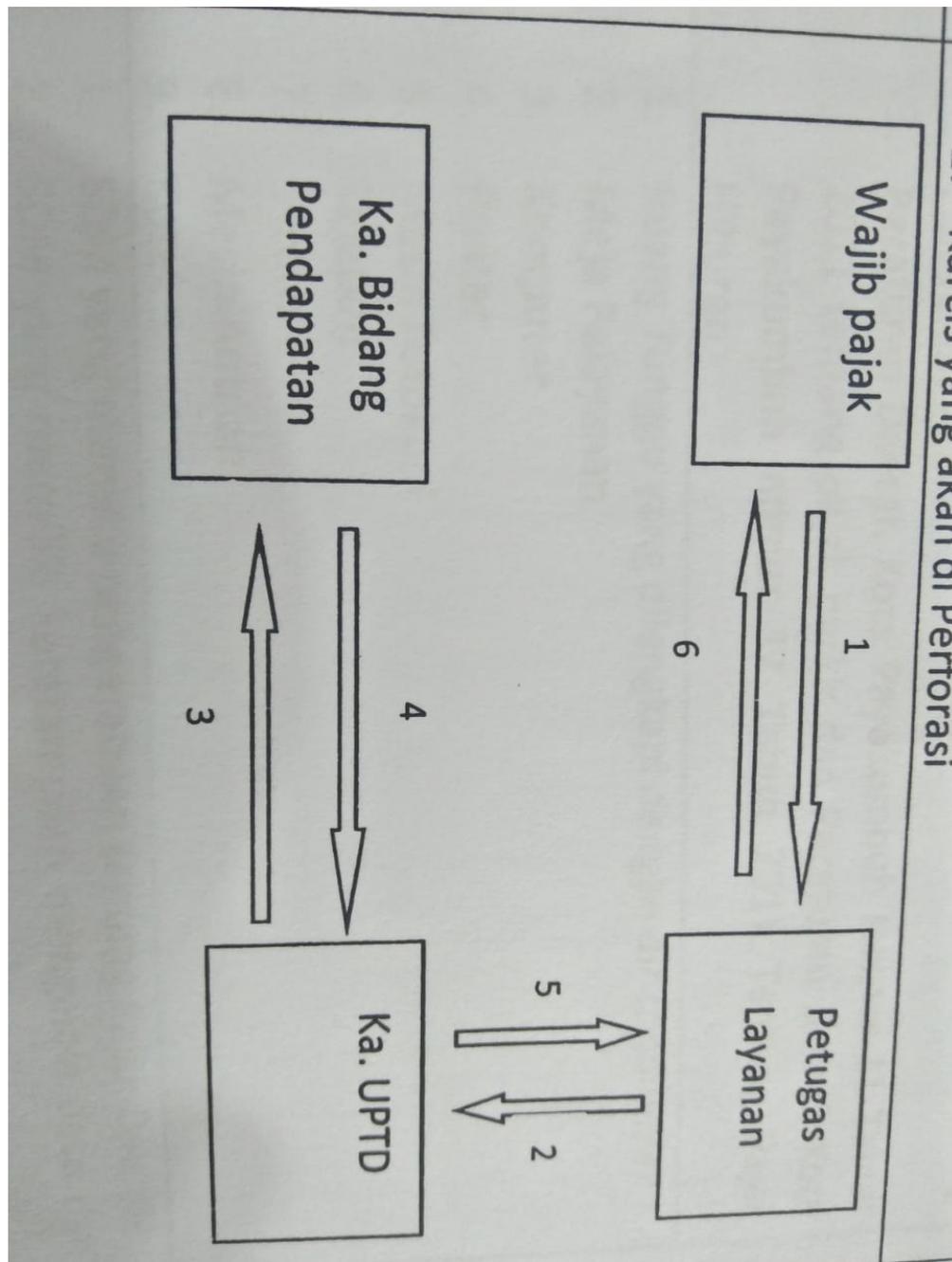
# Perforasi Karcis

No. SK :

### Persyaratan

1. Formulir Permohonan Perforasi Karcis
2. Karcis yang akan di perforasi

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Wajib pajak/kuasa wajib pajak mengajukan permohonan perforasi karcis dan kelengkapannya ke Petugas layanan
2. Petugas layanan memverifikasi kelengkapan administrasi Perforasi Karcis menersukan ke Kepala UPTD
3. Kepala UPTD memproses permohonan dan meneruskan ke Ka.Bidang Pendapatan
4. Ka.Bidang Pendapatan melaksanakan Perforasi Karcis
5. Ka.UPTD menerima dari Bidang Pendapatan karcis yang telah di perforasi
6. Petugas pelayanan menyerahkan karcis yang telah di Perforasi ke wajib pajak



## Badan Keuangan Daerah

Payakumbuh 123132

Pemerintah Kota Payakumbuh / Badan Keuangan Daerah

### Waktu Penyelesaian

1 Hari

Jangka waktu penyelesaian 1 hari sejak pendaftaran diterima

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Perforasi Karcis

### Pengaduan Layanan

1.Wajib pajak dapat mengajukan secara tertulis saran, pengaduan dan masukan melalui surat yang ditujukan kepada : Kepala Badan Keuangan Daerah Kota Payakumbuh Jl.Veteran Eks Lapangan Poliko Kota Payakumbuh

2.Wajib Pajak dapat mengajukan saran , pengaduan dan masukan ke Kotak Saran yang telah disediakan di UPTD Pajak Daerah.

3.Manyampaikan saran, pengaduan, dan masukan langsung via telepon : 0752-8803188