



## Badan Keuangan Daerah

Payakumbuh 123132

Pemerintah Kota Payakumbuh / Badan Keuangan Daerah

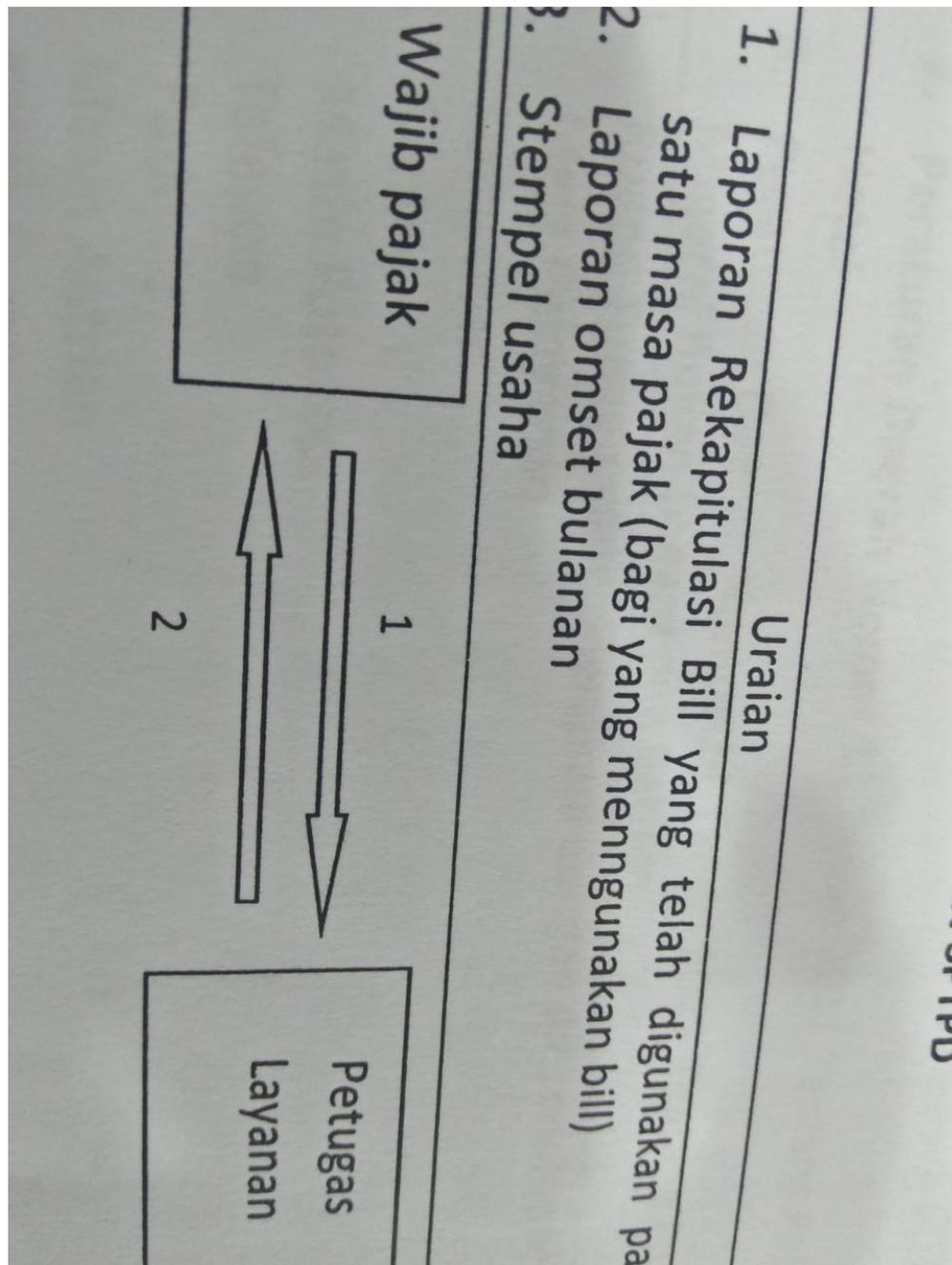
# Penyerahan Bill

No. SK :

### Persyaratan

1. Menunjukkan kartu NPWPD/KTP
2. Stempel usaha

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Wajib pajak / kuasa menunjukkan kartu NPWPD / KTP ke Petugas layanan
2. Petugas memverifikasi data wajib pajak ke Sistem Informasi Pajak Daerah (SIMPAD) dan menyerahkan Bill ke Wajib pajak

### Waktu Penyelesaian



## Badan Keuangan Daerah

Payakumbuh 123132

Pemerintah Kota Payakumbuh / Badan Keuangan Daerah

1 Hari

Jangka waktu penyelesaian 1 hari sejak pendaftaran diterima

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Bill

### Pengaduan Layanan

- 1.Wajib pajak dapat mengajukan secara tertulis saran, pengaduan dan masukan melalui surat yang ditujukan kepada : Kepala Badan Keuangan Daerah Kota Payakumbuh Jl.Veteran Eks Lapangan Poliko Kota Payakumbuh
- 2.Wajib Pajak dapat mengajukan saran , pengaduan dan masukan ke Kotak Saran yang telah disediakan di UPTD Pajak Daerah.
- 3.Manyampaikan saran, pengaduan, dan masukan langsung via telepon : 0752-8803188