

## Dinas Perdagangan dan Perindustrian

jl.Wae Nahi- Labuan bajo 86754 038541493

[www.manggarairatkab.go.id](http://www.manggarairatkab.go.id)

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Dinas Perdagangan dan Perindustrian

# Layanan Pengaduan

No. SK :

## Persyaratan

1. Syarat pengaduan yang disampaikan lisan maupun tertulis dengan Memberikan nama dan alamat jelas

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Masyarakat menyampaikan pengaduan kepada Kepala Dinas Perdagangan
2. Surat Pengaduan diterima oleh Petugas;
3. Petugas mengagenda, membuatkan kartu disposisi dan menyampaikan kepada Kepala Dinas;
4. Kepala Dinas mendisposisi surat kepada Sekretaris/Bidang yang terkait perihal pengaduan;
5. Surat yang telah didisposisikan kemudian diserahkan kepada Sekretaris/Bidang untuk ditindaklanjuti;
6. Sekretaris/Bidang memproses surat pengaduan;
7. Pengaduan yang telah diproses dan mendapatkan jawaban dari Sekretaris/Bidang, akan dibuatkan Surat Jawaban Pengaduan berdasarkan konsep dari Sekretaris/Bidang;
8. Surat Jawaban Pengaduan akan dikirimkan kepada pihak pengadu sebagai jawaban atas pengaduan yang diajukan.

## Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

Proses penyelesaian selama 5 (lima) hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Penanganan Pengaduan Masyarakat

## Pengaduan Layanan

## Dinas Perdagangan dan Perindustrian

jl.Wae Nahi- Labuan bajo 86754 038541493

[www.manggaraibaratkab.go.id](http://www.manggaraibaratkab.go.id)

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Dinas Perdagangan dan Perindustrian

1. KOTAK SARAN, PENGADUAN WEBSITE .....
2. EMAIL : perindagmabar@gmail.com
3. SURAT PENGADUAN : Jalan Wae Nahi No. □
4. TELP./FAX : (0385) 41493