



Dinas Perdagangan dan Perindustrian

jl.Wae Nahi- Labuan bajo 86754 038541493

www.manggarairatkab.go.id

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Dinas Perdagangan dan Perindustrian

Penanganan Surat Masuk

No. SK :

Persyaratan

1. Ada identitas pengirim tertera disurat seperti
2. Nama
3. Alamat
4. Nomor telepon

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan surat permohonan lembaga/institusi
2. Pengadministrasi persuratan menelaah atau mengagendakan surat permohonan dan membuatkan kartu disposisi
3. Pimpinan mendisposisikan ke Sekertaris/Kepala Bidang/Kepala Seksi
4. Pengadministrasi Persuratan menyampaikan lembar disposisi ke Sekertaris/Kepala Bidang/Kepala Seksi
5. Sekertaris/Kepala Bidang/Kepala Seksi memberikan jawaban atas permohonan dari pemohon
6. Pemohon menerima surat / data balasan

Waktu Penyelesaian

3 Hari

Proses penyelesaian selama 3 (tiga) hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Disposisi surat masuk

Pengaduan Layanan

Dinas Perdagangan dan Perindustrian

jl.Wae Nahi- Labuan bajo 86754 038541493

www.manggaraibaratkab.go.id

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Dinas Perdagangan dan Perindustrian

1. Pengaduan, saran, dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada Kepala Dinas.

Dengan alamat : Jalan Lintas Luar Wae Nahi, Kelurahan Wae Kelambu.

2. Menyampaikan pengaduan, saran dan masukan langsung via :Telepon/Fax : (0385) 41493
Email : perindagmabar@gmail.com