

## Dinas Perdagangan dan Perindustrian

jl.Wae Nahi- Labuan bajo 86754 038541493

[www.manggarai Baratkab.go.id](http://www.manggarai Baratkab.go.id)

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Dinas Perdagangan dan Perindustrian

# Standar Pelayanan Pembukaan Kantor Cabang, Kantor Cabang Pembantu dan Kantor Kasi

No. SK :

## Persyaratan

1. SURAT PERMOHONAN PEMBUKAAN KANTOR CABANG, KANTOR CABANG PEMBANTU DAN KANTOR KAS KOPERASI
2. SURAT KETERANGAN DOMISILI DARI KEPALA DESA/LURAH TENTANG KEDUDUKAN KANTOR CABANG, KANTOR CABANG PEMBANTU DAN KANTOR KAS KOPERASI
3. FOTOCOPY SURAT PERJANJIAN KONTRAK TEMPAT
4. FOTOCOPY AKTA PENDIRIAN/PERUBAHAN ANGGARAN DASAR KOPERASI DAN ANGGARAN RUMAH TANGGA KOPERASI
5. MODAL AWAL KANTOR CABANG, KANTOR CABANG PEMBANTU DAN KANTOR KAS KOPERASI
6. FOTOCOPY TABUNGAN BANK PEMERINTAH
7. FOTOCOPY HASIL PENILAIAN KESEHATAN USAHA SIMPAN PINJAM DENGAN PREDIKAT MINIMAL CUKUP SEHAT TAHUN TERAKHIR
8. DAFTAR INVENTARIS KANTOR CABANG, KANTOR CABANG PEMBANTU DAN KANTOR KAS KOPERASI
9. NERACA DAN PERHITUNGAN HASIL USAHA KOPERASI MINIMAL 1 TAHUN
10. RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KANTOR CABANG, KANTOR CABANG PEMBANTU DAN KANTOR KAS MINIMAL 1 TAHUN
11. DAFTAR NAMA DAN RIWAYAT HIDUP CALON PEMIMPIN DAN DAFTAR NAMA CALON KARYAWAN KANTOR CABANG, KANTOR CABANG PEMBANTU DAN KANTOR KAS
12. CALON KEPALA CABANG, KANTOR CABANG PEMBANTU WAJIB MEMILIKI SERTIFIKASI STANDAR KOMPETENSI
13. FOTOCOPY BUKU DAFTAR ANGGOTA KOPERASI DIWILAYAH KERJA KANTOR CABANG DAN CABANG PEMBANTU

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Dinas Perdagangan dan Perindustrian

jl.Wae Nahi- Labuan bajo 86754 038541493

[www.manggarai Barat kab.go.id](http://www.manggarai Barat kab.go.id)



Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Dinas Perdagangan dan Perindustrian

1. PEMOHON DATANG MEMBAWA BERKAS PENGAJUAN YANG SUDAH LENGKAP
2. PETUGAS MENELITI KELENGKAPAN BERKAS
3. PETUGAS AKAN MENCETAK SURAT PERSETUJUAN UNTUK DITANDA TANGANI OLEH KEPALA DINAS
4. PETUGAS MENYERAHKAN SURAT KETERANGAN KEPADA PEMOHON

### Waktu Penyelesaian

1 Bulan

1 BULAN (BILA PIMPINAN ADA DITEMPAT),

JIKA PIMPINAN DINAS LUAR BISA DITINGGAL

DAN NANTI DIHUBUNGI OLEH PETUGAS VIA TELEPON

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. PERSETUJUAN PEMBUKAAN KANTOR CABANG, KANTOR CABANG PEMBANTU DAN KANTOR KAS KOPERASI

### Pengaduan Layanan

1. KOTAK SARAN, PENGADUAN WEBSITE [diskopukm.mabarkab.go.id](http://diskopukm.mabarkab.go.id)
2. EMAIL : [perindagmabar@gmail.com](mailto:perindagmabar@gmail.com)
3. SURAT PENGADUAN : Jalan Wae Nahi No. □
4. TELP./FAX : (0385) 41493