



Pengesahan Kurikulum Pendidikan Formal

No. SK :

Persyaratan

1. Kurikulum Pendidikan Formal
2. Pastikan lengkapi lembar pengesahan yang telah ditandatangani oleh Koordinator Pengawas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Ket.
	KEPALA DINAS	KEPALA BIDANG	KEPALA SEKSI	Staf Administrasi Umum dan Kepegawaian	Kelengkapan	Waktu	Output	
1. Berkas Kurikulum Pendidikan Formal (serta lembar pengesahan) diterima					Berkas kurikulum Pendidikan Formal	5 menit	Berkas kurikulum Pendidikan Formal yang telah ditempel lembar disposisi dan telah diagenda	
2. Memeriksa, mengecek dan memaraf berkas kurikulum Pendidikan Formal					Berkas kurikulum Pendidikan Formal yang telah ditempel lembar disposisi dan telah diagenda	10 menit	Berkas kurikulum Pendidikan Formal yang telah diparaf	
3. Memeriksa, mengecek dan memaraf berkas kurikulum Pendidikan Formal					Berkas kurikulum Pendidikan Formal yang telah diparaf	10 menit	Berkas kurikulum Pendidikan Formal yang telah diparaf	
4. Memeriksa, mengecek dan menandatangani berkas kurikulum Pendidikan Formal					Berkas kurikulum Pendidikan Formal yang telah diparaf	10 menit	Berkas kurikulum Pendidikan Formal yang telah ditandatangani	
5. Berkas Kurikulum Pendidikan Formal sudah ditandatangani					Berkas kurikulum Pendidikan Formal yang telah ditandatangani dikembalikan ke yang bersangkutan	5 menit		

1. Berkas Kurikulum diterima dan dicatat
2. Memeriksa, meneliti, mengecek dan memaraf berkas kurikulum Pendidikan Formal Oleh pejabat berwenang
3. Mengecek dan menandatangani berkas Kurikulum Pendidikan Formal (SD-SMP)
4. Berkas Kurikulum yang sudah ditandatangani dibubuhi stempel SKPD kemudian diserahkan ke yang bersangkutan

Waktu Penyelesaian



Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Jl. Salotungo 90812 048421506

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

40 Menit

Berkas Kurikulum Pendidikan Formal (SD - SMP) diterima, 5 menit. Kepala Seksi dan Kepala Bidang memeriksa, mengecek dan memaraf berkas kurikulum Pendidikan Formal, 20 menit. Kepala Dinas memeriksa, mengecek dan menandatangani berkas Kurikulum 10 menit. Berkas Kurikulum Pendidikan Formal yang sudah ditandatangani distempel SKPD 5 menit.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pengesahan Kurikulum

Pengaduan Layanan

Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar, Seksi Penilaian dan Kurikulum