



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. KH. Wahid Hasyim No.137 Jombang 61411 0321862086

bkpsdm.jombangkab.go.id

Pemerintah Kab. Jombang / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Pemrosesan Cuti Pegawai

No. SK :

Persyaratan

1. Pegawai Negeri Sipil yang akan melakukan permohonan Cuti Pegawai bagi Pegawai yang sudah mempunyai masa kerja minimal selama 1 Tahun. Dengan membuat Surat Permohonan Cuti Pegawai sesuai dengan formulir Cuti Pegawai yang berlaku, yang telah disetujui oleh atasan langsung masing-masing pegawai

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

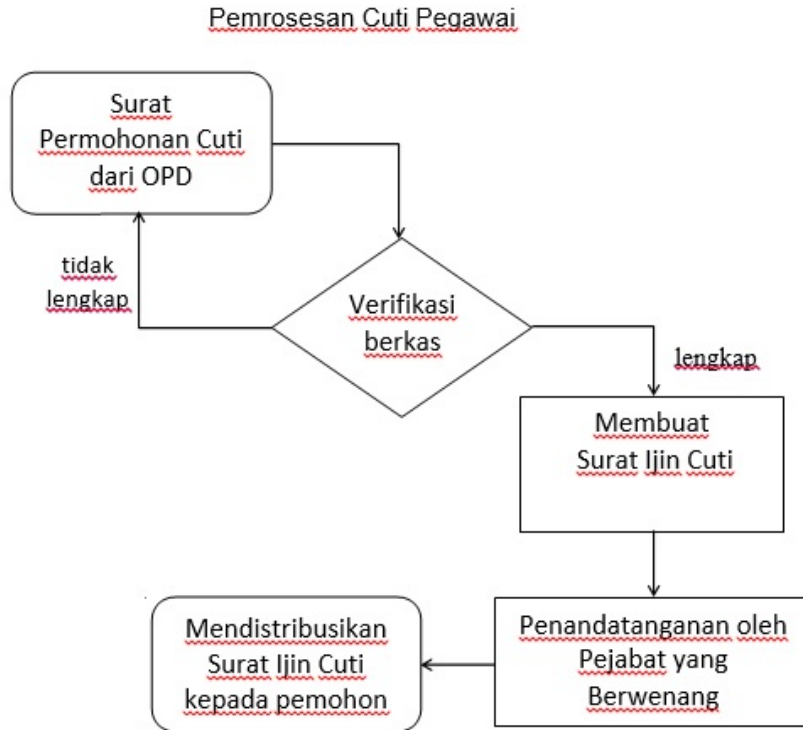


Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. KH. Wahid Hasyim No.137 Jombang 61411 0321862086

bkpsdm.jombangkab.go.id

Pemerintah Kab. Jombang / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



1. Surat Permohonan cuti pegawai yang telah disetujui oleh atasan langsung
2. Pemeriksaan berkas sudah memenuhi syarat atau tidak, jika ada kekurangan berkas, Kasubid Kesejahteraan Aparatur menghubungi pemohon untuk membetulkan surat permohonan cuti
3. Permohonan cuti pegawai di proses kepada pejabat kepegawaian yang berwenang
4. Permohonan cuti pegawai yang sudah diterbitkan akan diberikan kepada pegawai yang mengajukan permohonan cuti

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. KH. Wahid Hasyim No.137 Jombang 61411 0321862086

bkpsdm.jombangkab.go.id

Pemerintah Kab. Jombang / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

1. Surat Ijin Cuti

Pengaduan Layanan

Badan Kepegawaian Daerah Pendidikan dan Pelatihan

Jl. KH. Wahid Hasyim No. 137 Jombang

Telp. : (0321) 862086

Fax. : (0321) 877010

e-mail : bkd@jombangkab.go.id