

## Kantor Imigrasi Kelas II TPI Selat Panjang

Jl. Merdeka No. 150 Selat Panjang 28753 081261642784

<http://imigrasiselatpanjang.com/>

Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI RIAU / Kantor Imigrasi Kelas II TPI Selat

# Paspor Baru/Penggantian Secara Online

No. SK :

## Persyaratan

1. Formulir Paspor (Perdim 11) Paspor Biasa 48 Halaman berwarna Putih
2. Melampirkan Persyaratan Paspor : A. Dewasa : 1. Melampirkan E-KTP Asli dan Fotokopi 2. Kartu Keluarga 3. Akte Lahir / Akte Nikah / Ijazah / Baptis 4. Surat Rekomendasi Kementerian Agama bagi Pemohon berepergian umrah atau haji (TNI, Polri, PNS, umur diatas 50 Tahun, umur dibawah 12 Tahun tidak memerlukan Surat Rekomendasi Kementerian Agama) 5. Surat Pernyataan bermaterai 6. Surat pewarganegaraan bagi orang asing yang memperoleh kewarganegaraan Indonesia melalui pewarganegaraan atau penyampaian pernyataan untuk memilih Kewarganegaraan sesuai dengan Peraturan Perundang-Undangan
3. B. Bagi Anak Dibawah 17 Tahun : 1. Melampirkan E-KTP Ayah atau Ibu 2. Kartu Keluarga 3. Akte Lahir Anak 4. Akte Nikah 5. Paspor Ayah atau Ibu 6. Surat Pernyataan Orang Tua bermaterai 7. Surat Kuasa Orang Tua bila Orang Tua tidak dapat hadir bermaterai
4. Surat pewarganegaraan Indonesia bagi org asing yg memperoleh kewarganegaraan atau penyampaian pernyataan utk memilih kewarganegaraan sesuai dengan ketentuan peraturan per undang- undangan
5. Surat penetapan ganti nama bg yg tlg mengganti nama
6. Paspor lama bg yg tlg memiliki paspor

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Kantor Imigrasi Kelas II TPI Selat Panjang

Jl. Merdeka No. 150 Selat Panjang 28753 081261642784

<http://imigrasiselatpanjang.com/>



Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL  
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI RIAU / Kantor Imigrasi Kelas II TPI Selat

Panjang

1. Pemohon mendaftar melalui layanan paspor online di [www.imigrasi.go.id](http://www.imigrasi.go.id)
2. Permohonan informasi konfirmasi tanda terima pra- permohonan
3. Pemohon melakukan pembayaran di teller ATM Bank seluruh Indonesia maupun Kantor Pos menggunakan tanda terima pra permohonan
4. Setelah melakukan pembayaran permohonan diharuskan mengklik URL atau link yang ada dalam email untuk konfirmasi tanggal kedatangan
5. Print konfirmasi tanggal kedatangan
6. Kedatangan Pertama (Hari Pertama) : Pemohon datang ke Kantor Imigrasi Kelas II TPI Selatpanjang sesuai dengan jadwal kedatangan yang telah dipilih pada lembar konfirmasi
7. Permohonan mengisi surat pernyataan (untuk orang dewasa) atau surat permohonan (untuk anak di bawah umur) dan melengkapi persyaratan
8. Pemohon membawa tanda bukti pembayaran beserta konfirmasi ke kedatangan dan foto kopi berkas permohonan kepada petugas customer care untuk mendapatkan nomor antrian verifikasi data, sidik jari dan wawancara.
9. Setelah nomor antrian dipanggil, pemohon menyerahkan berkas permohonan kepada petugas untuk verifikasi data
10. Pemohon melakukan sidik jari, foto dan wawancara dengan menunjukkan seluruh dokumen asli berkas permohonan
11. Pemohon mendapatkan bukti tanda terima pengambilan dari petugas Kedatangan Kedua (hari keempat)
12. Pemohon menerima paspor yang sudah jadi

### Waktu Penyelesaian

## Kantor Imigrasi Kelas II TPI Selat Panjang

Jl. Merdeka No. 150 Selat Panjang 28753 081261642784

<http://imigrasiselatpanjang.com/>



Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL  
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI RIAU / Kantor Imigrasi Kelas II TPI Selat  
Panjang

4 Hari kerja

Pra Permohonan Online

1. Permohonan mendaftar melalui layanan paspor online di [www.imigrasi.go.id](http://www.imigrasi.go.id)
2. Permohonan informasi konfirmasi tanda terima pra- permohonan
3. Pemohon melakukan pembayaran di teller ATM Bank seluruh Indonesia maupun Kantor Pos menggunakan tanda terima pra permohonan
4. Setelah melakukan pembayaran permohonan diinstruksikan mengklik URL atau link yang ada dalam email untuk konfirmasi tanggal kedatangan.
5. Print konfirmasi tanggal kedatangan

Kedatangan Pertama (Hari Pertama) :

1. Pemohon datang ke Kantor Imigrasi Palembang kelas II sesuai dengan jadwal kedatangan yang telah dipilih pada konfirmasi
2. Permohonan mengisi surat pernyataan (untuk orang dewasa) atau surat permohonan (untuk anak di bawah umur) dan melengkapi persyaratan
3. Pemohon membawa tanda

bukti pembayaran

konfirmasi kedatangan dan foto kopi berkas permohonan kepada petugas customer care untuk mendapatkan nomor antrian verifikasi data, sidik jari dan wawancara.

1. Setelah nomor antrian dipanggil, pemohon menyerahkan berkas permohonan kepada petugas untuk verifikasi data
2. Pemohon melakukan sidik jari, foto dan wawancara dengan menunjukkan seluruh dokumen asli berkas permohonan
3. Pemohon mendapatkan bukti tanda terima pengambilan dari petugas Kedatangan Kedua (hari keempat)
4. Pemohon menerima paspor yang sudah jadi

### Biaya / Tarif

## Kantor Imigrasi Kelas II TPI Selat Panjang

Jl. Merdeka No. 150 Selat Panjang 28753 081261642784

<http://imigrasiselatpanjang.com/>



Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL  
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI RIAU / Kantor Imigrasi Kelas II TPI Selat  
Panjang

350000

Biaya Paspor Biasa 48 Halaman Rp. 350.000,-

### Produk Pelayanan

1. Paspor Biasa 48 Halaman

### Pengaduan Layanan

Whatsapp : 082219972447