

# DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU



Kompleks KTM Benteng Kecamatan Tobadak 91563 085255535101

[dpmpmsp.mamujutengahkab.go.id](http://dpmpmsp.mamujutengahkab.go.id)

Pemerintah Kab. Mamuju Tengah / DINAS PENANAMAN MODAL DAN

## Permohonan BAYANAN Izin Lokasi Perumahan

No. SK :

### Persyaratan

1. Surat Permohonan Pemohon ditujukan kepada DPMPSTP-KUKM Kab. Mamuju Tengah
2. Surat Permohonan
3. Izin prinsip/Rekomendasi dari BKPRD;
4. Foto Copy Akta pendirian Perusahaan
5. Uraian rencana proyek atau proyek proposal yang akan dibangun
6. kartu tanda Penduduk dan/atau identitas diri
7. Surat keterangan tanah yang mohon dari lurah setempat dan diketahui oleh camat apabila lahan belum dikuasai
8. Gambar atau Sketsa yang dimohon
9. Fotocopy Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)
10. Surat keterangan Tanda Asosiasi pengembangan perumahan bagi pengembang perumahan
11. Surat pernyataan mengenai tanah yang sudah dimiliki oleh pemohon serta serta perusahaan yang merupakan satu group perusahaan denganya;
12. surat pernyataan kesediaan untuk memberikan penggantian yang layak dan/atau menyediakan tempat penampungan bagi pemilik tanah;
13. Surat pernyataan bersedia menyelesaikan masalah dilapangan/Lokasi(bila terjadi)
14. Surat kuasa Apabila di kuasakan pengurusanya (Materai 6000);
15. Surat pernyataan berkas sesuai aslinya (Materai 6000)
16. Surat pernyataan penghapusan aset apabila lahan yang dimohon berasal dari tanah milik BUMD, BUMN, Milik pemerintah

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU



Kompleks KTM Benteng Kecamatan Tobadak 91563 085255535101

[dpmpstp.mamujutengahkab.go.id](http://dpmpstp.mamujutengahkab.go.id)

## Pemerintah Kab. Mamuju Tengah / DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	URAIAN KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KET
		FRONT OFFICE	BACK OFFICE	TIM TEKNIS	KEPALA DINAS	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1.	Memberikan informasi umum tata cara perizinan dan memberikan formulir	●				Informasi dan Formulir	15 Menit	Formulir telah diberikan kepada pemohon	
2.	Memeriksa kelengkapan berkas Pemohon dan menyerahkan berkas pemohon kepada Back Office	●	●			Formulir telah diberikan ke Pemohon	20 Menit	Berkas telah diperiksa dan dinyatakan lengkap	
3.	Memeriksa berkas pemohon serta menyerahkan kepada Tim Teknis	Tolak	●			Berkas telah diperiksa dan dinyatakan lengkap	10 Menit	Berkas pemohonan telah diperiksa dan diserahkan kepada Tim Teknis	
4.	Melakukan kajian Teknis, membuat rekomendasi			●		Berkas pemohon dan ATK	5 Hari	Rekomendasi Tim Teknis	
5.	Mengentri data dan mencetak naskah izin		●			Rekomendasi Tim Teknis, Disiapkan izin	15 Menit	Rekomendasi, Naskah izin	
6.	Melakukan pemeriksaan / Koreksi izin		●			Rekomendasi, naskah izin	10 Menit	Naskah izin	
7.	Menandatangani naskah izin				●	Naskah izin yang telah diperiksa	10 Menit	Naskah izin yang telah ditandatangani	
8.	Penyelesaian administrasi dan penyerahan dokumen	●				Naskah asli izin yang telah ditanda tangani	20 Menit	Front Office telah memberikan izin kepada pemohon	

1. Front Office memberikan informasi umum tata cara perizinan dan memberikan formulir
2. Front Office memeriksa kelengkapan berkas pemohon dan menyerahkan berkas pemohon kepada Back Office
3. Front Office memeriksa berkas pemohon -apabila berkas pemohon dinyatakan lengkap maka diserahkan kepada tim teknis -apabila berkas pemohon dinyatakan tidak lengkap maka berkas dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi
4. Tim teknis melakukan kajian teknis dan membuat rekomendasi
5. Back Office mengentri data dan mencetak naskah izin
6. Back Office melakukan pemeriksaan/koreksi izin
7. Kepala Dinas menandatangani naskah izin
8. Front Office Penyelesaian administrasi dan penyerahan dokumen kepada pemohon

### Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

5 hari jika berkas dinyatakan lengkap dan benar

### Biaya / Tarif



# DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Kompleks KTM Benteng Kecamatan Tobadak 91563 085255535101

[dpmptsp.mamujutengahkab.go.id](http://dpmptsp.mamujutengahkab.go.id)

Pemerintah Kab. Mamuju Tengah / DINAS PENANAMAN MODAL DAN

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

## Produk Pelayanan

1. Izin Lokasi Perumahan

## Pengaduan Layanan

Layanan Pengaduan Loker Pengaduan DPMPTSP-KUKM Kab. Mamuju Tengah

Jl. Kompleks KTM Kecamatan Tobadak

Email: [dpmptsp\\_mateng@gmail.com](mailto:dpmptsp_mateng@gmail.com)