Dinas Tata Ruang



Jl. Jendral Ahmad Yani No. 1, Lantai 6 Gedung 10 Lantai. 17113 0 https://www.distaru.bekasikota.go.id/

Pemerintah Kota Bekasi / Dinas Tata Ruang

Penerbitan Keterangan Rencana Kota (KRK)

No. SK:

Persyaratan

- 1. Surat Permohonan
- 2. Fotokopi KTP
- 3. Fotokopi Sertifikat Tanah
- 4. Fotokopi SPPT/PBB

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- 1. Pelaksana menerima dan memeriksa berkas pemohonan KRK, jika lengkap dan terdapat data koordinat, maka diteruskan ke tim pemetaan gambar dan jika tidak ada data koordinat akan dilakukan survey lokasi oleh Kasie Pemetaan dan Pengukuran
- 2. Pelaksana menerima berkas dan menelaah kelengkapan administrasi, cek lokasi pada Peta Rencana Detail Tata Ruang (RDTR) dan melakukan analisa Kesesuaian KRK
- 3. Pelaksana melakukan pengetikan draft KRK
- 4. Kepala Seksi Perencanaan Teknis menerima dan memeriksa draft KRK, jika sesuai di paraf dan jika tidak sesuai maka dikembalikan ke pelaksana Teknis
- 5. Kepala Bidang Perencanaan Ruang menerima dan menandatangani KRK
- 6. Pelaksana menginput KRK ke database, mengarsipkan berkas dan menyerahkan KRK kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Keterangan Rencana Kota

Pengaduan Layanan



Dinas Tata Ruang

Jl. Jendral Ahmad Yani No. 1, Lantai 6 Gedung 10 Lantai. 17113 0 https://www.distaru.bekasikota.go.id/

Pemerintah Kota Bekasi / Dinas Tata Ruang

Twitter: distarukotabekasi

Instagram : distarukotabekasi

e-mail: distaru2018@gmail.com