

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN MALANG



Jalan Trunojoyo, Kedungpedaringan, Kapanjen Kedungpedaringan Kapanjen Malang 65163
0341399744

dispenduk.malangkab.go.id

Pelayanan Akta Pengesahan Anak

Pemerintah Kab. Malang / DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MALANG

No. SK :

Persyaratan

1. Pengajuan Akta Pengesahan Anak - Form F2.40 - Akta Perkawinan Orang Tua - Keterangan Kelahiran - Fotokopi Kartu Keluarga dan KTP-el - Bagi WNA melampirkan Fotokopi Dokumen Imigrasi/paspor dan STMD dari Kepolisian RI (POLRI) - Surat pernyataan anak kandung
2. Pengajuan Kutipan Kedua Akta Pengesahan Anak: - Formulir Pengajuan Kutipan kedua Akta - Surat kehilangan dari kepolisian (apabila akta hilang) - Akta asli (apabila rusak) - Fotokopi KK dan KTP pemohon - Surat pernyataan (sesuai dengan Peraturan Presiden No.25 Tahun 2008 pasal 98)
3. Pengajuan Perubahan Akta Pengesahan Anak: - Surat Keputusan dari Pengadilan tentang perubahan data; - Akta asli; - Fotokopi Kartu Keluarga; - Fotokopi KTP-EI
4. Pengajuan Pembetulan Akta Pengesahan Anak: - Surat Keputusan dari Pengadilan tentang perubahan data; - Akta asli; - Fotokopi Kartu Keluarga; - Fotokopi KTP-EI

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

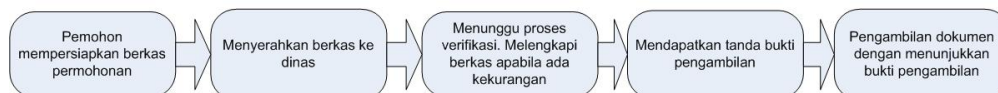
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN MALANG



Jalan Trunojoyo, Kedungpedaringan, Kapanjen Kedungpedaringan Kapanjen Malang 65163
0341399744

dispenduk.malangkab.go.id

Pemerintah Kab. Malang / DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MALANG



1. Pelayanan Akta Pengesahan Anak dilaksanakan secara langsung di dinas dengan prosedur: - Pemohon melengkapi berkas; - Pemohon menyerahkan berkas kepada petugas; - Pemohon menunggu proses verifikasi berkas, apabila terdapat kekurangan berkas maka pemohon dapat melengkapi berkas dan menyerahkan kepada petugas; - Apabila berkas lengkap maka pemohon akan mendapatkan tanda bukti pengambilan yang berisi tanggal pengambilan; - Pemohon melakukan pengambilan Akta Pengesahan Anak sesuai dengan tanggal pengambilan dengan menunjukkan tanda bukti pengambilan.

Waktu Penyelesaian

10 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Akta Pengesahan Anak

Pengaduan Layanan

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN MALANG



Jalan Trunojoyo, Kedungpedaringan, Kepanjen Kedungpedaringan Kepanjen Malang 65163
0341399744

dispenduk.malangkab.go.id

Pemerintah Kab. Malang / DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

1. Kotak saran;
KABUPATEN MALANG
2. Loker Komplain;
3. Website : <http://dispendukcapil.malangkab.go.id>;
4. Telp : (0341) 399744;
5. Fax : (0341) 399744;
6. Instagram : [dispendukmalangkab](#);
7. Facebook : [Dispenduk Capil Kab Malang](#).