

DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KABUPATEN GRESIK



Alamat : Jl. Wachid Hasyim No. 17 Gresik 61114 0313973432

<http://dispendukcapil.gresikkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Gresik / DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL

Pembetulan dan pembatalan akta pencatatan sipil (tanpa melalui pengadilan/contrarius actus)

No. SK :

Persyaratan

1. Kutipan akta pencatatan sipil yang dibatalkan
2. Dokumen pendukung yang menguatkan pembatalan;
3. KK
4. KTP-el; atau
5. Surat pernyataan tanggung jawab mutlak.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KABUPATEN GRESIK



Alamat : Jl. Wachid Hasyim No. 17 Gresik 61114 0313973432

<http://dispendukcapil.gresikkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Gresik / DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL

KABUPATEN GRESIK

AKTIFITAS	PELAKSANA						MUTU BAKU			KET
	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						Kelengkapan	Waktu	Output	
	Pemohon	Verifikator	Operator	Kasi/Kabid	Kadis	Pengambilan				
Mengajukan formulir dan berkas persyaratan Pencatatan pembatalan akta pencatatan sipil	○						Berkas persyaratan Pembatalan Akta	5 menit	Berkas persyaratan Pembatalan Akta	
Melakukan verifikasi dan validasi terhadap formulir dan berkas persyaratan Pencatatan pembatalan akta pencatatan sipil		▽					Berkas persyaratan Pembatalan Akta	5 menit	Berkas persyaratan Pembatalan Akta	
Konfirmasi pemohon pada kelengkapan berkas persyaratan (lengkap/tidak lengkap)		◇					Berkas persyaratan Pembatalan Akta	5 menit	Berkas persyaratan Pembatalan Akta	
melakukan perekaman data dalam basis data kependudukan, mencetak catatan pinggir register			▭				Berkas persyaratan Pembatalan Akta dan Biodata	20 menit	Biodata dan catatan pinggir	
Verifikasi Dokumen, paraf pada catatan pinggir register, mencabut kutipan akta pencatatan sipil, dan menerbitkan kembali register dan kutipan akta pencatatan sipil sesuai dengan putusan pengadilan;				▽			catatan pinggir dan kutipan akta pencatatan sipil	10 menit	catatan pinggir dan kutipan akta pencatatan sipil	
Pembubuhan Tanda Tangan pada Catatan Pinggir Register Akta					▭		Catatan pinggir Register	10 menit	Catatan pinggir Register	
Meregister						○	Catatan pinggir Register	5 menit	Catatan pinggir Register	
*) penerbitan register dan kutipan akta pencatatan sipil sesuai bagan alur										

1. Pemohon mengisi dan menandatangani formulir pelaporan serta menyerahkan persyaratan pencatatan pembatalan akta pencatatan sipil;
2. Verifikator melakukan verifikasi dan validasi formulir pelaporan serta menyerahkan persyaratan pencatatan pembatalan akta pencatatan;
3. Operator melakukan perekaman data dalam basis data kependudukan dan mencetak catatan pinggir register Akta Pencatatan Sipil;
4. Kasi/Kabid mencabut kutipan akta Pencatatan Sipil;
5. Kasi/kabid membubuhkan paraf pada catatan pinggir register akta Pencatatan Sipil, menerbitkan kembali Register akta pencatatan sipil dan kutipan akta Pencatatan Sipil;
6. Kadis membubuhkan tanda tangan pada catatan pinggir register akta Pencatatan Sipil;
7. Bagian Pengambilan menyerahkan kutipan akta Pencatatan Sipil kepada pemohon;

Waktu Penyelesaian

60 Menit

Terlampir di bagan prosedur

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KABUPATEN GRESIK



Alamat : Jl. Wachid Hasyim No. 17 Gresik 61114 0313973432

<http://dispendukcapil.gresikkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Gresik / DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL

1. Catatan pinggir Register & pencabutan akta pencatatan sipil

Pengaduan Layanan

- a. Kotak saran
- b. Telepon : 031 - 3973433
- c. Email : infodispendukcapil@gmail.com
- d. Pengaduan : pengaduan.gresikkab.go.id
- e. website : dispendukcapil.gresikkab.go.id

Semua pengaduan yang masuk ditangani oleh petugas penanganan pengaduan untuk dikoordinasikan dengan Pimpinan dan petugas terkait