



## Bagian Kesejahteraan Rakyat

Jl. Frans Nala Labuan Bajo 86571 081339462111

[www.manggarai Barat](http://www.manggarai Barat.go.id)

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Bagian Kesejahteraan Rakyat

# Layanan Penerimaan Proposal

No. SK :

## Persyaratan

1. Warga Negara Indonesia, Kantor/Lembaga, Masyarakat Umum / Publik
2. Surat

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pembawa surat datang dan menyerahkan surat ke petugas
2. Petugas menerima surat dan menandatangani buku ekspedisi sebagai bukti tanda terima surat
3. Petugas Mensortir Surat masuk sesuai dengan alamat pengirim dan alamat tujuan
4. Petugas mengagendakan surat masuk, dan memberi lembar disposisi, lalu diserahkan ke Kepala Bagian Kesra dan Kemasyarakatan
5. Petugas Mengantar Surat Masuk ke ruang kerja Kepala Bagian Kesra dan Kemasyarakatan
6. Kasubag menindaklanjuti surat masuk
7. Kasubag Mengamati arahan disposisi Kepala Bagian lalu mengonsep surat, memerintahkan staf menindaklanjuti konsep surat tersebut dan mengajukan konsep surat untuk dikoreksi oleh Kepala Bagian jika salah akan diperbaiki dan jika benar akan diparaf dan diteruskan ke Asisten dan ditandatangani
8. Petugas Bag Kesra siap mendistribusikan surat masuk ke Instansi/OPD terkait .

## Waktu Penyelesaian

30 Menit

30 menit \* Untuk tanggapan disesuaikan dengan perihal proposal)

Untuk pemberian bantuan disesuaikan dengan ketersediaan dana /Anggaran dari OPD terkait

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Bagian Kesejahteraan Rakyat

Jl. Frans Nala Labuan Bajo 86571 081339462111

[www.manggarai Barat](http://www.manggarai Barat.go.id)

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Bagian Kesejahteraan Rakyat

### Produk Pelayanan

1. Proposal Bantuan

### Pengaduan Layanan

Penanganan pengaduan, saran dan masukan melalui :

- a. Datang Langsung ke Bagian Kesra dan Kemasyarakatan Setda Kabupaten Manggarai Barat
- b. Kotak saran
- c. email : [bagiankesra01@gmail.com](mailto:bagiankesra01@gmail.com)
- d. Telepon/fax :
- e. Tlp/WA : 081339462111