



Sekretariat Daerah

Jalan. Veteran No.70 Kelurahan Kapalo Koto Dibalai 26211 07592601

setdakopayakumbuhkota.go.id

Pemerintah Kota Payakumbuh / Sekretariat Daerah

Standar Pelayanan Monitoring, Evaluasi Dan Pembinaan

No. SK :

Persyaratan

1. Monitoring, Evaluasi dan Pembinaan terkait pelaksanaan Pengadaan Barang / Jasa .

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Penyusunan jadwal monitoring oleh Koordinator;
2. Survey lapangan;
3. Dokumentasi hasil monitoring;
4. Penyerahan Hasil Monitoring;
5. Laporan kepada Kabag. PBJ Dalbang.

Waktu Penyelesaian



Sekretariat Daerah

Jalan. Veteran No.70 Kelurahan Kapalo Koto Dibalai 26211 07592601

setdakopayakumbuhkota.go.id

Pemerintah Kota Payakumbuh / Sekretariat Daerah

1 Hari

Sesuai kebutuhan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Monitoring, Evaluasi dan Pembinaan

Pengaduan Layanan

Masukan, saran, usulan dan kritikan dapat langsung disampaikan kepada Bagian PBJ dan Dalbang Sekretariat Daerah Kota Payakumbuh atau melalui :

- Telp. 0752-92317
- email : dalminbang@gmail.com
- email : ulp.pyk@gmail.com