



## Kecamatan Sanonggoang

Jl. Werang 86758

[www.manggarai Barat kab.go.id](http://www.manggarai Barat kab.go.id)

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Kecamatan Sanonggoang

# Layanan Permohonan surat Keterangan Penelitian

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Pengantar dari Kampus atau Lembaga lain yang diakui Negara
2. Surat Pengantar dari KESBANGPOL Kabupaten Manggarai Barat
3. Foto ccopy Kartu mahasiswa/kartu Identitas lainnya yang sah
4. Fotocopy Kartu Keluarga
5. FotoCopy E-KTP

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengisi buku Tamu
2. Pemohon menyerahkan berkas kebagian umum
3. Verifikasi dan registrasi berkas oleh petugas Layanan
4. Petugas menerbitkan F1 35 dan F1 36
5. Pendatangan Format F1 36 oleh Camat
6. Petugas Layanan mengembalikan berkas yang telah dicap dan ditandatangani oleh Camat kepada Pemohon

## Waktu Penyelesaian

30 Menit

1. Pemohon mengisi buku Tamu
2. Pemohon menyerahkan berkas kebagian umum
3. Verifikasi dan registrasi berkas oleh petugas Layanan
4. Petugas menerbitkan F1 35 dan F1 36
5. Pendatangan Format F1 36 oleh Camat
6. Petugas Layanan mengembalikan berkas yang telah dicap dan ditandatangani oleh Camat kepada Pemohon

## Biaya / Tarif



## Kecamatan Sanonggoang

Jl. Werang 86758

[www.manggarai Barat kab.go.id](http://www.manggarai Barat kab.go.id)

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Kecamatan Sanonggoang

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Permohonan Surat Keterangan Penelitian

### Pengaduan Layanan

1. Kotak Saran
2. Melalui petugas layanan dengan Nomor HP :0821 8751 7020 dan 0821 4541 7887