



Kecamatan Komodo

Jln. Gabriel Gampur 86763

<https://komodo.manggarai Barat kab.go.id/>

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Kecamatan Komodo

Layanan Permohonan Surat Keterangan Pindah Penduduk

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari kepala desa
2. Surat Keterangan Pindah dari Kepala Desarangkap 3
3. Foto Copy Kartu Keluarga rangkap 3
4. Foto Copy KTP rangkap 3
5. Mengisi Formulir F1.33 dan 34rangkap 2

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengisi buku tamu;
2. Pemohon membawa persyaratan LENGKAP sesuai ketentuan diatas;
3. Pemohon menyerahkan kelengkapan berkas kepada petugas loket umum di kecamatan;
4. Pemohon menunggu verifikasi berkas oleh petugas Loket;
5. Petugas meregistrasi berkas permohonan;
6. Petugas menerbitkan F1 35 dan F1 36
7. Camat menandatangani F1 36 dan stempel asli.
8. Petugas menyerahkan Berkas yang telah ditandatangani oleh Camat kepada Pemohon dengan tanda terima berkas.

Waktu Penyelesaian

1 Jam

1. Pemohon mengisi buku tamu;
2. Pemohon membawa persyaratan LENGKAP sesuai ketentuan diatas;
3. Pemohon menyerahkan kelengkapan berkas kepada petugas loket umum di kecamatan;

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Kecamatan Komodo

Jln. Gabriel Gampur 86763

<https://komodo.manggarai Barat kab.go.id/>

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Kecamatan Komodo

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Pindah Penduduk

Pengaduan Layanan

1. Tatap muka langsung
- 2.