



Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

Jln. Kompleks Perkantoran Pemerintah Kabupaten Kutai Barat 75776 0545

www.kutaibaratkab.go.id

Pemerintah Kab. Kutai Barat / Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

Verifikasi Berkas Penyedia Baru secara tatap muka

No. SK :

Persyaratan

1. KTP direksi/direktur/pemilik perusahaan/pejabat berwenang di badan usaha (asli dan salinan)
2. Jika wakilkkan dapat mempersiapkan surat kuasa yang bermaterai, ditandatangani dan diberi stempel badan badan usaha
3. NPWP direksi (asli dan salinan)
4. NIB (asli dan salinan)
5. Akta pendirian badan usaha dan/atau akta perubahan (asli dan salinan)
6. Formulir keikutsertaan (sesuai yang diunduh pada tahap pendaftaran secara online) yang sudah diisi dan ditandatangani
7. Dokumen administrasi Badan Usaha sah lainnya (asli dan salinan)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Datang langsung ke unit LPSE
2. Petugas Help Desk akan meminta anda untuk mengisi buku tamu
3. Petugas Verifikator akan memeriksa dokumen fisik anda
4. Dokumen salinan akan menjadi milik kami guna kepentingan arsip

Waktu Penyelesaian

30 Menit

waktu ini tergantung kepada kesiapan penyedia ketika melakukan verifikasi berkas asli badan usaha atau perorangan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

Jln. Kompleks Perkantoran Pemerintah Kabupaten Kutai Barat 75776 0545

www.kutaibaratkab.go.id

Pemerintah Kab. Kutai Barat / Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

1. Verifikasi Berkas Penyedia Baru untuk SPSE

Pengaduan Layanan

1. Email : bagianpbj.lpse@kutaibaratkab.go.id
2. Telepon : +62 545 4046077
3. WA : +62 821 5404 9433
4. Pengaduan Secara Online/Website : bagianpbj.kutaibaratkab.go.id/