

Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan

Jl. Daniel Daeng Nabit - Wae Kelambu 86754 (0385) 42509 www.manggaraibaratkab.go.id

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan

Layanan Surat Masuk

No. SK:

Persyaratan

- 1. Warga Negara Indonesia, Kantor/Lembaga, Masyarakat Umum / Publik
- 2. Surat

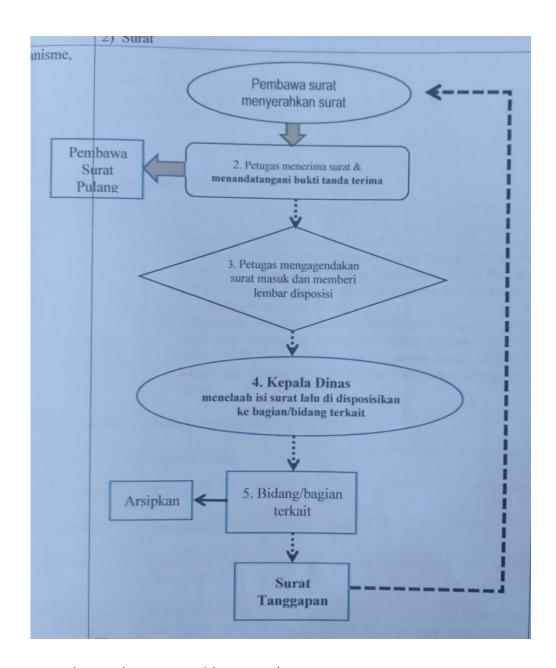
Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan

Jl. Daniel Daeng Nabit - Wae Kelambu 86754 (0385) 42509 www.manggaraibaratkab.go.id

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan



- 1. Pembawa surat datang dan menyerahkan surat ke petugas
- 2. Petugas menerima surat masuk dan menandatangani buku expedisi sebagai bukti tanda terima surat
- 3. Petugas mengagendakan surat masuk, dan memberi lembar disposisi, lalu diserahkan ke Kepala Dinas
- 4. Kepala Dinas menelaah isi surat dan selanjutnya didisposisikan ke bagian/bidang terkait
- 5. Bidang/bagian terkait menelaah dan memberi tanggapan terhadap isi surat, lalu di arsipkan

Waktu Penyelesaian

5 Menit



Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan

Jl. Daniel Daeng Nabit - Wae Kelambu 86754 (0385) 42509 www.manggaraibaratkab.go.id

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Tanda Terima Surat Masuk

Pengaduan Layanan

Penanganan pengaduan, saran dan masukan melalui:

- Datang Langsung ke Kantor Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten manggarai Barat
- Kotak saran
- email: dinaskpmabar@gmail.com
- Telepon/fax : (0385) 2443209
- SMS/WA: 0821-4457-0569