



## Pelayanan Penggunaan Rumah Pintar

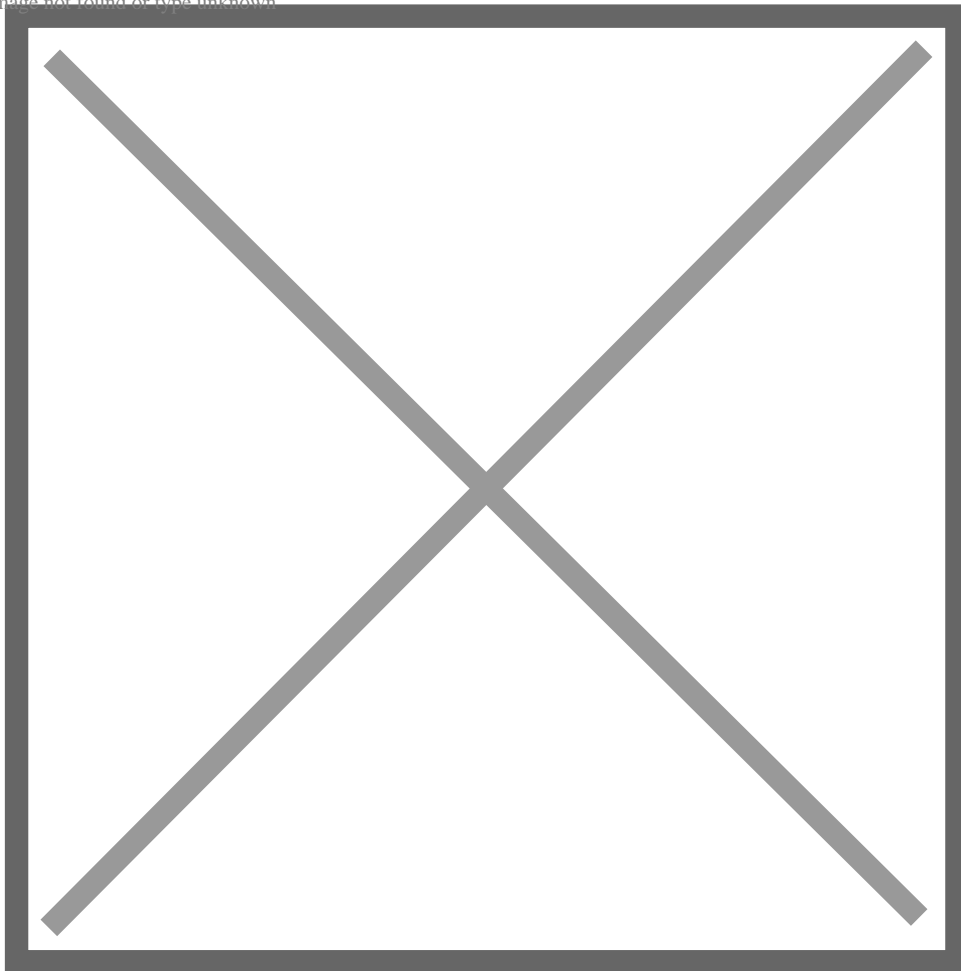
No. SK :

### Persyaratan

1. Surat permohonan dari sekolah PAUD
2. Jadwal Perpustakaan Keliling

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Image not found or type unknown



1. Pemohon mengirim surat permohonan/ datang langsung ke Kantor Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Madiun
2. Petugas menerima berkas dan memproses pelayanan rumah pintar
3. Pemohon menerima layanan rumah pintar



## Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Pemerintah Kota Madiun / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

### Waktu Penyelesaian

2 Jam

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Penggunaan Rumah Pintar

### Pengaduan Layanan

1. Datang langsung di Kantor Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Madiun Jl. H. Agus Salim No.39 Kota Madiun
2. Email : [perpusardakotamadiun@gmail.com](mailto:perpusardakotamadiun@gmail.com)
3. Website : <https://perpus.madiunkota.go.id>
4. Instagram : Perpus Kota Madiun
5. Facebook : Perpus Kota Madiun
6. LinkedIn : Perpus Kota Madiun
7. Telpon : (0351) 469020