

Politeknik STIA LAN Jakarta

Jl. Pejompongan Raya Jl. Administrasi II No.9, RT.9/RW.9, Petamburan, Tanahabang, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10260 082298100400

www.stialan.ac.id

Lembaga Administrasi Negara / Sekretariat Utama LAN / Politeknik STIA LAN



Pelayanan Wisuda

No. SK :

Persyaratan

1. Peserta adalah mahasiswa STIA LAN yang telah dinyatakan lulus
2. Membayar uang wisuda sesuai PP Tarif yang berlaku melalui Bank yang ditunjuk STIA LAN Jakarta
3. Menyerahkan tanda terima penyerahan skripsi/tesis dari perpustakaan dan tanda bukti pembayaran uang wisuda ke Bagian Keuangan dan BAAK
4. Menyerahkan buku sebagai sumbangan kepada perpustakaan sesuai judul/tema buku yang telah ditentukan oleh Kepala Perpustakaan atau Ketua Program Studi. Buku yang disumbangkan adalah buku yang diterbitkan dalam kurun waktu lima (5) tahun terakhir dan sesuai dengan konsentrasi mahasiswa

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Telah menyelesaikan perbaikan skripsi/tesis dan menyerahkannya ke perpustakaan
2. Bagi mahasiswa program Doktor Terapan harus sudah mendapatkan yudisium
3. Mahasiswa mendaftarkan diri sebagai wisudawan ke BAU
4. Menunjukkan bukti pembayaran uang wisuda
5. Melakukan pengukuran toga
6. Mahasiswa menerima undangan dan toga wisuda
7. Mengikuti acara gladi bersih wisuda sesuai jadwal
8. Menghadiri acara wisuda paling lambat 30 menit sebelum acara dimulai

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif

1750000

Produk Pelayanan

Politeknik STIA LAN Jakarta

Jl. Pejompongan Raya Jl. Administrasi II No.9, RT.9/RW.9, Petamburan, Tanahabang, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10260 082298100400

www.stialan.ac.id

Lembaga Administrasi Negara / Sekretariat Utama LAN / Politeknik STIA LAN

1. Pelayanan ~~Wilayah~~

Pengaduan Layanan

Lapor.go.id

Email : stialanjak@gmail.com info@stialan.ac.id

Ig: STIA LAN JAKARTA

Twitter : @STIALAN JAKARTA FB : STIA LAN JAKARTA

WA : 0822 9810 0400

No Telepon : 021 5326396 Ext. 220

Kotak pengaduan