



Inspektorat

Jl Veteran No 10 Kantor Lembaga Administrasi Negara, Gedung B, Lantai 7 10110

0213455021

lan.go.id

Lembaga Administrasi Negara / Sekretariat Utama LAN / Inspektorat

Pelayanan Pemantauan Penyampaian LHKASN

No. SK :

Persyaratan

1. Terdapat mekanisme pelaporan LHKASN dari Menpan RB sebagai acuan kegiatan.
2. Adanya keputusan penetapan Wajib Lapo LHKASN di LAN setiap tahunnya.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Inspektur melakukan koordinasi dengan pegawai inspektorat untuk mengumpulkan informasi dan memantau LHKASN kepada seluruh pegawai LAN;
2. Inspektur menginstruksikan Kasubag TU untuk menyusun Nota Dinas yang berisi rekapitulasi pegawai yang harus menyampaikan laporan LHKASN untuk kemudian dilakukan pengesahan;
3. Nota Dinas yang telah disahkan disampaikan kepada pegawai yang bersangkutan melalui Kasubag TU kepada unit eselon II;
4. Pegawai yang telah menerima Nota Dinas selanjutnya melakukan pengisian dan atau update data e-LHKASN melalui website siharka KemenPanRB;
5. E-LHKASN yang telah diisi oleh pegawai yang bersangkutan akan dikirimkan ke inspektorat sebagai laporan;
6. Pegawai inspektorat merekap dan menyusun konsep laporan berdasarkan laporan yang ditembuskan oleh pegawai yang wajib lapo LHKASN;
7. Inspektur memeriksa konsep Laporan pemantauan LHKASN untuk kemudian dibahas bersama dan dilakukan pengesahan dan selanjutnya mengirimkan laporan tersebut kepada pimpinan instansi (Kepala LAN) melalui pegawai inspektorat.

Waktu Penyelesaian

60 Hari

Jangka waktu dari disposisi turun hingga penyampaian Laporan pemantauan LHKASN kepada pimpinan instansi (Kepala LAN) maksimal 60 (enam puluh) hari kalender.

Biaya / Tarif



Inspektorat

Jl Veteran No 10 Kantor Lembaga Adminisgrasi Negara, Gedung B, Lantai 7 10110

0213455021

lan.go.id

Lembaga Administrasi Negara / Sekretariat Utama LAN / Inspektorat

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Rekapitulasi pegawai wajib lapor LHKASN dan Laporan pemantauan LHKASN.

Pengaduan Layanan

1. Lembaga Administrasi Negara
Jl Veteran No. 10 Jakarta Pusat
Telp (021) 3868201-5, 3455021 ext. 230-233 Fax. (021)3848792
Kotak pengaduan di Kantor LAN Veteran
2. lapor.go.id