

Politeknik STIA LAN Makassar

Jl. A. P. Pettarani No.61, Bua Kana, Kec. Rappocini, Kota Makassar, Sulawesi

Selatan 90231 90231

www.stialanmakassar.ac.id

Lembaga Administrasi Negara / Sekretariat Utama LAN / Politeknik

Penjaminan Mutu Skripsi Program Studi Sarjana Terapan

No. SK :

Persyaratan

1. Mahasiswa telah menempuh Mata Kuliah minimal 130 SKS
2. Telah mengikuti Bimtek Penyusunan Skripsi
3. Skripsi telah mendapatkan persetujuan pembimbing

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Lembaga Administrasi Negara / Sekretariat Utama LAN / Politeknik

STIA LAN Makassar

1. Mahasiswa menyerahkan **Draft Proposal** telah disetujui pembimbing ke Sekretaris Prodi
2. Sekretaris Prodi menerima dan mencatat kemudian menyerahkan draft proposal ke Tim Penjamin Mutu Skripsi
3. Tim Penjamin Mutu Skripsi melakukan review atas draft proposal Mahasiswa dengan memeriksa orisinalitas melalui plagiarism check dan melaksanakan proofreading. a) Apabila hasil review Tim Penjamin Mutu Skripsi diperlukan perbaikan oleh Mahasiswa maka draft proposal dikembalikan ke Mahasiswa b) Apabila hasil review Tim Penjamin Mutu Skripsi tidak perlu ada perbaikan oleh Mahasiswa maka draft proposal diserahkan ke Program Studi melalui sekretaris Prodi
4. Kaprodi menandatangani Draft Proposal dan menyerahkan kembali ke sekretaris prodi
5. Sekretaris Prodi menerima draft proposal dan membuat jadwal seminar proposal
6. Proposal diserahkan ke mahasiswa
7. Mahasiswa menyerahkan draft hasil penelitian skripsi yang telah disetujui pembimbing ke Sekretaris Prodi
8. Sekretaris Prodi menerima dan mencatat kemudian menyerahkan Draft Hasil Penelitian Skripsi ke Tim Penjamin Mutu Skripsi
9. Tim Penjamin Mutu Skripsi melakukan review atas Draft Hasil Penelitian Skripsi dengan melaksanakan proofreading a) Apabila hasil review Tim Penjamin Mutu Skripsi diperlukan perbaikan oleh maka Draft Hasil Penelitian Skripsi Mahasiswa dikembalikan ke Mahasiswa b) Apabila hasil review Tim Penjamin Mutu Skripsi tidak perlu ada perbaikan oleh maka Draft Hasil Penelitian Skripsi diserahkan ke Program Studi melalui sekretaris Prodi
10. Kaprodi menandatangani Draft Hasil Penelitian Skripsi dan menyerahkan kembali ke sekretaris prodi
11. Sekretaris Prodi menerima draft hasil penelitian yang telah ditandatangani dan membuat jadwal ujian skripsi
12. Skripsi diserahkan ke mahasiswa
13. Mahasiswa menyerahkan draft perbaikan ujian skripsi yang telah disetujui pembimbing ke sekretaris prodi
14. Sekretaris Prodi menerima dan mencatat kemudian menyerahkan draft skripsi ke Tim Penjamin Mutu Skripsi
15. Tim Penjamin Mutu Skripsi melakukan review atas draft perbaikan ujian skripsi mahasiswa dengan melaksanakan proofreading a) Apabila hasil review Tim Penjamin Mutu Skripsi diperlukan perbaikan oleh Mahasiswa maka draft perbaikan ujian skripsi dikembalikan ke Mahasiswa b) Apabila hasil review Tim Penjamin Mutu Skripsi tidak perlu ada perbaikan oleh Mahasiswa maka Skripsi diserahkan ke Sekretaris Prodi
16. Kaprodi Menandatangani **Skripsi** dan menyerahkan kembali ke sekretaris **prodi**
17. Sekretaris Prodi menerima Skripsi yang telah ditandatangani dan menyerahkan ke mahasiswa

Politeknik STIA LAN Makassar

Jl. A. P. Pettarani No.61, Bua Kana, Kec. Rappocini, Kota Makassar, Sulawesi

Selatan 90231 90231

www.stialanmakassar.ac.id

Lembaga Administrasi Negara / Sekretariat Utama LAN / Politeknik

STIA LAN Makassar

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Biaya / Tarif

300000

Sudah masuk dalam biaya sebagai berikut:

- 1) Ujian proposal skripsi sebesar Rp. 300.000,-
- 2) Ujian skripsi sebesar Rp. 800.000,-

Produk Pelayanan

1. 1) Proposal Skripsi mahasiswa 2) Skripsi mahasiswa

Pengaduan Layanan

- 1) Kotak Pengaduan
- 2) Call center 0411-455949
- 3) <https://p2m.stialanmakassar.ac.id/form-pengaduan/>
- 4) Email: p2m@stialanmakassar.ac.id