



## **Pengadaan Barang Dan Jasa**

No. SK :

### **Persyaratan**

1. Layanan ini diberikan kepada seluruh lapisan masyarakat yang memenuhi persyaratan sesuai dengan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah

### **Sistem, Mekanisme dan Prosedur**

1. Pejabat/Panitia Pengadaan mengundang calon penyedia untuk memasukkan penawaran untuk mengikuti proses pengadaan
2. Calon Penyedia memasukkan penawaran harga disertai profile perusahaan
3. Pejabat/Panitia Pengadaan melakukan review atas penawaran yang masuk
4. Apabila penawaran harga dari Calon Penyedia tidak memenuhi HPS atau berkas tidak lengkap maka dinyatakan gugur
5. Apabila penawaran harga dari Calon Penyedia memenuhi HPS dan berkas lengkap maka ditetapkan sebagai pemenang
6. Pejabat/Panitia Pengadaan melaporkan hasil pengadaan barang dan jasa kepada PPK
7. PPK membuat Surat Perjanjian/SP/SPK dan mengundang Pemenang untuk datang dan menandatangani kontrak
8. Penyedia melaksanakan pekerjaan sesuai kontrak
9. Penyedia melaporkan progress pekerjaan kepada PPK
10. Apabila PPK menyetujui hasil pekerjaan maka akan dibuatkan berita acara serah terima hasil pekerjaan
11. Apabila PPK tidak menyetujui hasil pekerjaan maka pekerjaan dikembalikan kepada Penyedia untuk diperbaiki
12. Penyedia memasukkan dokumen penagihan

### **Waktu Penyelesaian**

## Politeknik STIA LAN Makassar

Jl. A. P. Pettarani No.61, Bua Kana, Kec. Rappocini, Kota Makassar, Sulawesi

Selatan 90231 90231

[www.stialanmakassar.ac.id](http://www.stialanmakassar.ac.id)

Lembaga Administrasi Negara / Sekretariat Utama LAN / Politeknik

STIA LAN Makassar

5 Hari kerja

Waktu sesuai dengan Perpres 16 tahun 2018

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Dokumen Kontrak Pengadaan Barang dan Jasa

### Pengaduan Layanan

- 1) Kotak Pengaduan
- 2) Call center 0411-455949
- 3) <https://p2m.stialanmakassar.ac.id/form-pengaduan/>
- 4) Email: [p2m@stialanmakassar.ac.id](mailto:p2m@stialanmakassar.ac.id)