



Kelurahan Pilangbango

JL. Pilang Widya No. 2 63119 0351494006

<https://kelurahan-pilangbango.madiunkota.go.id/>

Pemerintah Kota Madiun / Kecamatan Kartoharjo / Kelurahan
Pilangbango

Pelayanan Surat Keterangan (Pengajuan Ijin Usaha)

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar RT;
2. Foto copy KK;
3. Formulir dari DPMPTSPKUM
4. Fotocopy Akte Pendirian Perusahaan (PT, CV, Koperasi dan Firma);
5. Fotocopy Surat Keputusan Pengesahan Sebagai Badan Hukum (PT, CV dan Koperasi);
6. Fotocopy kartu Tanda Penduduk (E-KTP) Pemilik/ Direktur/ Penjabat;
7. Fotocopy NPWP Perusahaan;
8. Surat Izin Tempat Usaha (SITU/ AMDAL).

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon/Pihak yang diberi Kuasa datang langsung ke Kantor Kelurahan dengan membawa berkas persyaratan;
2. Petugas menerima dan memeriksa berkas persyaratan pemohon/Pihak yang diberi Kuasa;
3. Jika Persyaratan sudah sesuai maka petugas memproses Surat Keterangan (Pengajuan Ijin Usaha), jika berkas persyaratan tidak sesuai maka berkas dikembalikan kepada pemohon/Pihak yang diberi Kuasa untuk dilengkapi;
4. Pemohon/Pihak yang diberi Kuasa menerima Surat Keterangan (Pengajuan Ijin Usaha).

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan (Pengajuan Ijin Usaha)

Kelurahan Pilangbango

JL. Pilang Widya No. 2 63119 0351494006



<https://kelurahan-pilangbango.madiunkota.go.id/>

Pemerintah Kota Madiun / Kecamatan Kartoharjo / Kelurahan
Pilangbango

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung ke Kantor Kelurahan Pilangbango alamat Jl. Pilang Widya no. 2 Kota Madiun
2. Melalui Telepon : (0351) 494006
3. Email : kel.pilangbangokotamadiun@gmail.com
4. Website : [https://www. Kelurahanpilangbango.madiunkota.go.id](https://www.Kelurahanpilangbango.madiunkota.go.id)
5. Facebook : Kelurahan Pilangbango Kota Madiun
6. Instagram : Kelurahan Pilangbango Kota Madiun
7. LinkedIn : Kelurahan Pilangbango Kota Madiun