



Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah

Jl. Imam Bonjol No.12 26225 075292823

<https://koperasi-ukm.payakumbuhkota.go.id>

Pemerintah Kota Payakumbuh / Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah

Pelayanan Penerbitan Surat Bukti Pemegang Hak Sewa (SBPHS) (Untuk Pedagang Los, Kios, Toko)

No. SK :

Persyaratan

1. Kwitansi Bukti Lunas Pembayaran PHS (Pemegang Hak Sewa) bagi pengurusan SBPHS baru dan Retribusi Bulanan (SBPHS baru dan balik nama)
2. Asli bukti SBPHS lama (khusus pengurusan balik nama)
3. Permohonan tertulis (Formulir)
4. Membawa Identitas Pribadi (KTP)
5. Pas Photo berwarna 4x6 (5 lembar)
6. Fotocopy identitas Ahli Waris
7. Mengisi Buku Tamu

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

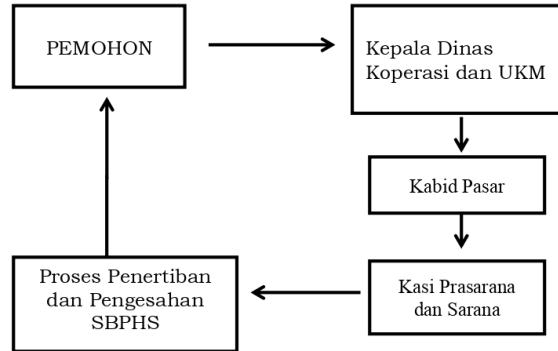


Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah

Jl. Imam Bonjol No.12 26225 075292823

<https://koperasi-ukm.payakumbuhkota.go.id>

Pemerintah Kota Payakumbuh / Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah



1. Datang membawa kelengkapan
2. Menandatangani perjanjian kedua belah pihak (khusus balik nama SBPHS)
3. Proses penerbitan surat, paraf dan pengesahan
4. Penyerahan kepada pemohon



Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah

Jl. Imam Bonjol No.12 26225 075292823

<https://koperasi-ukm.payakumbuhkota.go.id>

Pemerintah Kota Payakumbuh / Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

3 (tiga) hari kerja (terhitung persyaratan lengkap diterima)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Bukti Pemegang Hak Sewa (SBPHS)

Pengaduan Layanan

1. Dinas Koperasi dan UKM,
2. Aplikasi LAPOR