

## (UPP) Pusat Jasa Informasi Perpustakaan dan Pengelolaan Naskah Nusantara

Jl. Medan Merdeka Sel. No.11, RT.11/RW.2, Gambir, Kec. Senen, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10110 10110 0213148540

[pujasintara.perpusnas.go.id](http://pujasintara.perpusnas.go.id)



### Perpustakaan Nasional RI / Deputi Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan (Perpusnas) Jasa informasi, Perpustakaan Nasional RI / Pusat Jasa Informasi Perpustakaan

No. SK :

dan Pengelolaan Naskah Nusantara, Perpustakaan Nasional RI / (UPP) Pusat Jasa Informasi Perpustakaan dan Pengelolaan Naskah Nusantara

#### Persyaratan

1. Menjadi anggota Perpustakaan Nasional RI
2. Mengisi formulir penggunaan komputer
3. Menjadi anggota Perpustakaan Nasional RI
4. Mengisi formulir penggunaan komputer

#### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengisi formulir penggunaan komputer
2. Memanfaatkan komputer yang telah dibukakan akses oleh petugas
3. Memberitahukan petugas jika sudah selesai
4. Mengisi formulir penggunaan komputer
5. Memanfaatkan komputer yang telah dibukakan akses oleh petugas
6. Memberitahukan petugas jika sudah selesai

#### Waktu Penyelesaian

5 Menit

#### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

#### Produk Pelayanan

1. Layanan Perpustakaan

#### Pengaduan Layanan

## (UPP) Pusat Jasa Informasi Perpustakaan dan Pengelolaan Naskah Nusantara

Jl. Medan Merdeka Sel. No.11, RT.11/RW.2, Gambir, Kec. Senen, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10110 10110 0213148540

[pujasintara.perpusnas.go.id](http://pujasintara.perpusnas.go.id)



Perpustakaan Nasional RI / Deputi Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan

1. Datang langsung ke Perpustakaan Nasional RI, melalui unit Pengaduan Pusat Jasa Perpustakaan dan Jasa Informasi, Perpustakaan Nasional RI / Pusat Jasa Informasi Perpustakaan dan Pengelolaan Naskah Nusantara, Perpustakaan Nasional RI / (UPP) Pusat Jasa Informasi Perpustakaan dan Pengelolaan Naskah Nusantara, atau melalui kotak saran yang tersedia di masing-masing ruang layanan
2. E-mail ([layanan\\_informasi@perpusnas.go.id](mailto:layanan_informasi@perpusnas.go.id))
3. Telepon (021)-3154864
4. Media sosial
5. Aplikasi lapor Kemenpan RB di [lapor.go.id](http://lapor.go.id)
6. Whistle blowing Perpusnas di <https://wbs-sipp.perpusnas.go.id/>