



Kelurahan Gunung Samarinda

JL. Indrakila Tiga Gang Pelangi No.03, RT.33 76125 0542416205

gunungsamarinda.balikipapan.go.id

Pemerintah Kota Balikpapan / Pemerintah Kecamatan Balikpapan Utara /

Kelurahan Gunung Samarinda

Penerbitan Surat Keterangan Domisili Perusahaan

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari Ketua RT
2. Fotokopi KTP-el dan fotokopi Kartu Keluarga
3. Fotokopi Akta Pendirian Badan Usaha
4. Fotokopi NPWP Badan Usaha
5. Fotokopi IMB Badan Usaha
6. Fotokopi sertifikat tanah/fotokopi perjanjian sewa
7. Fotokopi SIUP
8. Fotokopi PBB
9. Fotokopi Tanda Daftar Perusahaan
10. Fotocopy SK bagi domisili lembaga

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan ke petugas loket
2. Verifikasi kelengkapan berkas persyaratan
3. Peninjauan lapangan oleh tim Kelurahan
4. Pengetikkan Surat Keterangan
5. Proses penandatanganan oleh pejabat Kelurahan
6. Penyerahan Keterangan Domisili Perusahaan kepada Pemohon

Waktu Penyelesaian

90 Menit

waktu pelaksanaan peninjauan disepakati bersama dengan pemohon

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Kelurahan Gunung Samarinda

JL. Indrakila Tiga Gang Pelangi No.03, RT.33 76125 0542416205

gunungsamarinda.balikipapan.go.id

Pemerintah Kota Balikpapan / Pemerintah Kecamatan Balikpapan Utara /
Kelurahan Gunung Samarinda

Produk Pelayanan

1. Penerbitan Surat Keterangan Domisili Perusahaan/Lembaga

Pengaduan Layanan

Email : kelgnsmd@gmail.com

Website: gunungsamarinda.balikipapan.go.id

Kotak Saran yang tersedia di ruang pelayanan