

Pengadilan Tata Usaha Negara Padang

Jl. Diponegoro No. 8 25117 075128400

www.ptun-padang.go.id



Meja Pengaduan

No. SK :

Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer Dan Peradilan Tata Usaha Negara / Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Medan / Pengadilan Tata Usaha Negara Padang

Persyaratan

1. Foto copy KTP
2. Mengisi Formulir Pengaduan untuk di isi oleh Pelapor untuk Pelapor yang datang langsung ke Kantor Pengadilan Tata Usaha Negara Padang
3. Pelapor dapat melapor melalui kanal pengaduan online yang tersedia

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Pengadilan Tata Usaha Negara Padang

Jl. Diponegoro No. 8 25117 075128400

www.ptun-padang.go.id



Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer Dan Peradilan Tata Usaha Negara / Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Medan / Pengadilan Tata Usaha Negara Padang

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PADANG		No. Dokumen				SOP/008/HK/2019		
Jalan Diponegoro No. 8, Kel. Belakang Tangsi, Kec. Padang Barat Kota Padang - 25117 Propinsi Sumatera Barat		Revisi Ke				02		
Tlp : (0751) 841470, 28400, Fax : (0751) 25117		Tgl Berlaku				5 Juli 2019		
Website: http://www.ptun-padang.go.id Email: padang@ptun.org		Halaman				2/3		
		Disahkan Oleh				Ketua PTUN Padang		
STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)								
PELAKSANAAN PENANGANAN MEJA PENGADUAN								
(WHISTLEBLOWING SYSTEM)								
No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Petugas meja pengaduan	Panmud Hukum	Panitera	Ketua/Wakil Ketua	Persyaratan/Perengkapan	Waktu	Output
1	Menerima Pengaduan dan memberikan Formulir Pengaduan untuk diisi oleh Pelapor					- Formulir Pengaduan	7	Terhimpunnya surat pengaduan dan berikut lampirannya
2	Memasukkan Laporan Pengaduan kedalam aplikasi SIWAS MA.RI					- Formulir Pengaduan		Dokumen pengaduan telah dilaporkan
3	Memberikan Nomor Register pada Formulir Pengaduan					- Nomor Register Pengaduan		Tersedianya nomor Register Pengaduan
4	Membuat Tanda Terima Pengaduan dan diserahkan kepada pelapor					- Tanda Terima Pengaduan	h	Bukti Tanda Terima
5	Membuat surat Pengantar Laporan					- Surat Pengantar	r	Surat Pengantar Laporan
6	Mengirimkan dokumen Pengaduan ke PT.TUN Medan					- Buku Ekspedisi - Surat Keluar	i	Dokumen Pengaduan telah dikirimkan
7	Mengarsipkan dokumen asli Pengaduan					- Asli dokumen pengaduan - Kotak Arsip		Tersimpannya arsip surat klarifikasi pengaduan pada kepaniteraan Hukum

1. Pelapor Mendatangi Meja Pengaduan Pengadilan
2. Menerima Pengaduan dan memberikan Formulir Pengaduan untuk diisi oleh Pelapor
3. Memasukkan Laporan Pengaduan kedalam aplikasi SIWAS MA.RI
4. Memberikan Nomor Register pada Formulir Pengaduan
5. Membuat Tanda Terima Pengaduan dan diserahkan kepada pelapor
6. Membuat surat Pengantar Laporan
7. Mengirimkan dokumen Pengaduan ke PT.TUN Medan
8. Mengarsipkan dokumen asli Pengaduan

Waktu Penyelesaian

Pengadilan Tata Usaha Negara Padang

Jl. Diponegoro No. 8 25117 075128400

www.ptun-padang.go.id



Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer Dan Peradilan Tata Usaha Negara / Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Medan / Pengadilan Tata Usaha Negara Padang

0

Image not found or type unknown



Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Klarifikasi dan Hukuman Disiplin

Pengaduan Layanan

Pengaduan dapat dilakukan dengan mengakses situs Siwas Mahkamah Agung

<https://siwas.mahkamahagung.go.id/>