

Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

Jl. Enggano No.17, Tj. Priok, Kota Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14310 14310

082311811181

<http://tanjungpriok.karantina.pertanian.go.id/>

Kementerian Pertanian Republik Indonesia / Badan Karantina Pertanian / Balai

Tindakan Karantina Hewan Terhadap Anjing dan Kucing Antar Area Domestik Masuk

No. SK :

Persyaratan

1. Sertifikat kesehatan hewan (KH-11)/sertifikat sanitasi Produk Hewan (KH-12)/surat keterangan untuk benda lain (KH-13)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

Jl. Enggano No.17, Tj. Priok, Kota Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14310 14310

082311811181

<http://tanjungpriok.karantina.pertanian.go.id/>

Kementerian Pertanian Republik Indonesia / Badan Karantina Pertanian / Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

SOP TKH TERHADAP ANJING DAN KUCING ANCIK AREA DOMESTIK KELUAR

NO	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU		Keterangan	
		Pengguna jasa/kuasanya	Pejabat Domestik	PV	MV	Ka UPT	Kelengkapan output	waktu		
1	Mengajukan permohonan pemeriksaan karantina						dokumen yang dipersiapkan	KH-1	5 menit	
2	Menerima dan memproses dokumen permohonan		tidak		ya		ATK, buku agenda, KH lengkap besar sah, KH-1 yang telah diandatangani	dokumen terverifikasi, KH-1	30 menit	SOP Pelayanan dokumen
3	Melakukan disposisi penugasan						ATK, matrik penugasan, lqfast	KH-2	5 menit	
4	Melakukan pemeriksaan kesehatan hewan dan kemasan						PPE, Dokumen, dokumentasi	MP & kemasan telah diperiksa	60 menit	IK Pemeriksaan kesehatan terhadap anjing dan kucing
5	Membuat laporan hasil pemeriksaan						ATK, lqfast, dokumen	KH-3	30 menit	
6	Menerima hasil laporan hasil pemeriksaan dan membuat kesimpulan diagnosa		tidak		ya		ATK, KH-3	KH-3 terverifikasi	15 menit	Jika tidak sesuai, dilakukan penanganan/pemuliharaan (SOP Penanganan, SOP Penolakan)
7	Membuat kuitansi						ATK, lqfast, dokumen	kuitansi	5 menit	
8	Membuat billing pembayaran						ATK, Simponi	Nomor billing	5 menit	SOP Pembuatan billing melalui SIMPONI
9	Menerima tanda pembayaran dan pengecekan Simponi						ATK, Simponi	Billng terbayar	5 menit	
10	Mencetak persetujuan muat dan sertifikat KH-11						ATK, lqfast, dokumen	KH-6, KH-11	5 menit	
11	Menandatangani KH-6 & KH-11						KH-6, KH-11	KH-6, KH-11 terverifikasi	3 menit	
12	Mengagendakan sertikat KH-11						ATK, buku agenda, KH-11	KH-11 tercatat	3 menit	
13	Mengambil Sertifikat KH-11 dan menulis di buku tanda terima						ATK, buku tanda terima, KH-11	Tanda tangan sebagai bukti pengambilan	3 menit	
Total									169 menit	

1. Pengguna jasa/ kuasanya mengajukan permohonan pemeriksaan karantina
2. Pejabat Karantina menerima dan memproses dokumen permohonan
3. Ka UPT melakukan disposisi penugasan
4. Pejabat Karantina melakukan pemeriksaan kesehatan hewan dan kemasan
5. Pejabat Karantina membuat laporan hasil pemeriksaan
6. Pejabat Karantina menerima hasil laporan hasil pemeriksaan dan membuat kesimpulan diagnosa
7. Pejabat Karantina membuat kuitansi
8. Pejabat Karantina membuat billing pembayaran
9. Pejabat Karantina menerima tanda pembayaran dan pengecekan Simponi
10. Pejabat Karantina mencetak persetujuan muat dan sertifikat KH-11
11. Pejabat Karantina menandatangani KH-6 & KH-11
12. Pejabat Karantina mengagendakan sertikat KH-11
13. Pengguna jasa/ kuasanya mengambil Sertifikat KH-11 dan menulis di buku tanda terima

Waktu Penyelesaian

Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

Jl. Enggano No.17, Tj. Priok, Kota Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14310 14310

082311811181

<http://tanjungpriok.karantina.pertanian.go.id/>

Kementerian Pertanian Republik Indonesia / Badan Karantina Pertanian / Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

174 Menit

NO	KEGIATAN	waktu
1	Mengajukan permohonan pemeriksaan karantina	5 menit
2	Menerima dan memproses dokumen permohonan	30 menit
3	Melakukan disposisi penugasan	5 menit
4	Melakukan pemeriksaan kesehatan hewan dan kemasan	60 menit
5	Membuat laporan hasil pemeriksaan	30 menit
6	Menerima hasil laporan hasil pemeriksaan dan membuat kesimpulan diagnosa	15 menit
7	Membuat kuitansi	5 menit
8	Membuat billing pembayaran	5 menit
9	Menerima tanda pembayaran dan pengecekan Simponi	5 menit
10	Mencetak persetujuan muat dan sertifikat KH-11	5 menit
11	Menandatangani KH-6 & KH-11	3 menit
12	Mengagendakan sertikat KH-11	3 menit
13	Mengambil Sertifikat KH-11 dan menulis di buku tanda terima	3 menit
Total		174 menit

Biaya / Tarif

5500

Tindakan Karantina Hewan Terhadap Anjing dan Kucing Antar Area Domestik Masuk :

1. PNBP MP-HPHK Rp. 50/Ekor

2. Sertifikat Pelepasan (KH-14) Rp. 5.000

Produk Pelayanan

1. Sertifikat Pelepasan Karantina Hewan (KH-14)

Pengaduan Layanan

Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

Jl. Enggano No.17, Tj. Priok, Kota Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14310 14310

082311811181

<http://tanjungpriok.karantina.pertanian.go.id/>

Kementerian Pertanian Republik Indonesia / Badan Karantina Pertanian / Balai



Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

Jl. Enggano No 17, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14310, DKI Jakarta, Indonesia

Email: infokarantinapriok@pertanian.go.id

Telp. (021) 43800148, 43800150

Fax (021) 43902124, 43931061

SMS/WA 082311811181