



Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

Jl. Enggano No.17, Tj. Priok, Kota Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14310 14310

082311811181

<http://tanjungpriok.karantina.pertanian.go.id/>

Kementerian Pertanian Republik Indonesia / Badan Karantina Pertanian / Balai

Pelayanan Sertifikasi MP-HPHK Ekspor

No. SK :

Persyaratan

1. Fotokopi Kartu Identitas Diri (KTP/KK/SIM/Pasport)
2. Surat Kuasa
3. Surat Tugas
4. Surat Keterangan Kesehatan Hewan/Keterangan Sanitasi Produk Hewan/Keterangan Asal Benda Lain
5. Sertifikat Halal (untuk produk pangan yang mewajibkan keterangan Halal)
6. Packing List
7. Invoice
8. Persetujuan Ekspor Barang (PEB)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

Jl. Enggano No.17, Tj. Priok, Kota Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14310 14310

082311811181

<http://tanjungpriok.karantina.pertanian.go.id/>

Kementerian Pertanian Republik Indonesia / Badan Karantina Pertanian / Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

SOP HINDARAN KARANTINA TERHADAP BERSOR HBAH BONE GRIST

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			Keterangan
		Pengguna Jasa/kuasanya	Petugas Pendok	MV	PV	Kelengkapan	output	waktu	
1	Mengajukan permohonan pemeriksaan karantina		Ya			HC dan Dokumen yang dipersyaratkan	KH-1	2 menit	
2	Menerima dan memproses dokumen permohonan	Tidak				Dokumen yang dipersyaratkan, lqfast, komputer, ATK	dokumen yang sudah diverifikasi, KH-1, KH-2	33 menit	SOP Pelayanan Dokumen KH
3	Melakukan pemeriksaan fisik sarang burung waleit (SBW)				Ya	- PPE - copy Dokumen permohonan - Transportasi - Dokumentasi - BAP pemeriksaan - stiker kuning tanda periksa karantina	Laporan hasil pemeriksaan fisik	15 menit	IK pemeriksaan kesehatan terhadap bone grist
4	Membuat laporan hasil pemeriksaan kesehatan dan membuat diagnosa	Tidak				- ATK - Dokumen KH-3 - Dokumentasi - Prioknet - Komputer	Dokumen KH-3	3 menit	Apabila hasil pemeriksaan kesehatan tidak sesuai --> SOP Penolakan, SOP Penahanan,
5	Menerima hasil pemeriksaan, melakukan diagnosa dan membuat rekomendasi pelepasan					- ATK - Dokumen KH-3 - Dokumen BAP pemeriksaan yang telah ditandatangani	KH-3 yang sudah ditandatangani, disposisi pelepasan	5 menit	
6	Membuat dan mencetak kwitansi sementara dan mencetak billing						ATK, Komputer, lqfast	1 menit	SOP Pembuatan dan pencetakan billing melalui SIMPONI
7	Mencetak Sertifikat KH-12					- ATK - Printer - Dokumen - lqfast - Komputer	Sertifikat KH-12	1 menit	
8	Menandatangani Sertifikat KH-12					- ATK - Dokumen	Sertifikat KH-12	1 menit	
9	Mengagendakan sertifikat KH-12					- ATK - Buku agenda	Sertifikat KH-12	1 menit	
10	Mengambil Sertifikat KH-12 dan menulis di buku tanda terima / agenda KH 12					- ATK - FC KH-4 - Buku tanda terima	Sertifikat KH-12	1 menit	
Jumlah waktu								66 menit	

1. Pengguna jasa mengajukan permohonan pemeriksaan karantina
2. Petugas karantina menerima dan memproses dokumen permohonan
3. Petugas karantina memberikan disposisi penugasan pemeriksaan
4. Petugas karantina membuat billing pembayaran
5. Petugas karantina melakukan pemeriksaan fisik/ kesehatan, kemasan dan alat angkut
6. Petugas karantina membuat laporan hasil pemeriksaan fisik, lab & kesimpulan diagnose
7. Petugas karantina menerima tanda pembayaran billing dan pengecekan Simponi
8. Petugas karantina mencetak Persetujuan Muat
9. Petugas karantina melakukan pencetakan KH-11
10. Petugas karantina melakukan penandatanganan KH-11
11. Petugas karantina melakukan Upload KH-11 ke INSW
12. Petugas karantina mengagendakan KH-11
13. Pengguna jasa mengambil sertifikat karantina dan menulis di buku tanda terima

Waktu Penyelesaian

Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

Jl. Enggano No.17, Tj. Priok, Kota Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14310 14310

082311811181

<http://tanjungpriok.karantina.pertanian.go.id/>

Kementerian Pertanian Republik Indonesia / Badan Karantina Pertanian / Balai
Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

167 Menit

No. KEGIATAN

- 1 Mengajukan permohonan pemeriksaan karantina
 - 2 Menerima dan memproses dokumen permohonan
 - 3 melakukan disposisi penugasan
 - 4 membuat billing pembayaran
 - 5 Melakukan pemeriksaan fisik/ kesehatan, kemasan dan alat angkut
 - 6 Melakukan pembuatan laporan hasil pemeriksaan fisik/lab & kesimpulan diagnosa
 - 7 Menerima tanda pembayaran billing dan pengecekan Simponi
 - 8 Mencetak Persetujuan Muat
 - 9 Mencetak KH-11
 - 10 Menandatangani KH-11
 - 11 Mengupload KH-11 ke INSW
 - 12 Mengagendakan KH-11
 - 13 Mengambil Sertifikat Pelepasan dan menulis di buku tanda terima KH-11
- TOTAL WAKTU BAKU

Biaya / Tarif



Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

Jl. Enggano No.17, Tj. Priok, Kota Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14310 14310

082311811181

<http://tanjungpriok.karantina.pertanian.go.id/>

Kementerian Pertanian Republik Indonesia / Badan Karantina Pertanian / Balai

Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

5000

Pelayanan Sertifikasi MP-HPHK Ekspor

1. PNBP Sesuai Dengan MP-HPHK PP No. 35 tahun 2016

2. Sertifikat Kesehatan (KH-14) Rp. 5.000

Apabila Ada Perusahaan di periksa di luar TPK/TPFT biaya perjalanan dinas

kota	harian	transport
Bogor	430.000	300.000
Sukabumi	430.000	500.000
Bandung	430.000	550.000
Cianjur	430.000	500.000
Sumedang	430.000	550.000
Garut	430.000	550.000
Indramayu	430.000	550.000
Subang	430.000	500.000
Tasikmalaya	430.000	550.000
Majalengka	430.000	550.000
Depok	430.000	275.000
Tangerang (kota)	370.000	286.000
Cirebon	430.000	550.000
Serang	370.000	500.000
Jakarta	-	150.000
Bekasi	430.000	284.000
Karawang	430.000	350.000
Purwakarta	430.000	400.000
Tangerang (kab)	370.000	310.000
Tangerang Selatan	370.000	286.000
Tangerang	370.000	310.000

Produk Pelayanan



Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

Jl. Enggano No.17, Tj. Priok, Kota Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14310 14310

082311811181

<http://tanjungpriok.karantina.pertanian.go.id/>

Kementerian Pertanian Republik Indonesia / Badan Karantina Pertanian / Balai

1. sertifikat karantina pertanian

Pengaduan Layanan

Balai Besar Karantina Pertanian Tanjung Priok

Jl. Enggano No 17, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14310, DKI Jakarta, Indonesia

Email: infokarantinapriok@pertanian.go.id

Telp. (021) 43800148, 43800150

Fax (021) 43902124, 43931061

SMS/WA 082311811181