



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jalan Soekarno Hatta 27425 075461018

[rancakdigital.sawahluntokota.go.id](http://rancakdigital.sawahluntokota.go.id)

Pemerintah Kota Sawahlunto / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

# Penerbitan Kartu Keluarga Hilang atau Rusak

No. SK : 100.3.3/34/DKPS-SWL/2023

## Persyaratan

1. Kartu Keluarga Lama/Rusak
2. Surat Keterangan Kehilangan dari Kepolisian (Jika Kartu Keluarga Hilang)
3. Fotokopi KTP el
4. Pengisian Formulir F1.02 tentang Formulir Pendaftaran Peristiwa Kependudukan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Melakukan pendaftaran di Loker Pendaftaran
2. Mengambilan nomor antrian dan menuju ruang tunggu
3. Operator akan memanggil sesuai nomor antrian
4. Operator akan melakukan pemeriksaan kelengkapan dokumen/data sekaligus menginput data ke dalam sistem
5. Operator akan memberikan bukti pengambilan dokumen kependudukan jika data sudah benar/sesuai/tidak ada permasalahan
6. Operator akan mengembalikan dokumen kependudukan jika data ada yang kurang/tidak sesuai/ ada permasalahan
7. Operator akan melakukan pencetakan draft dokumen untuk diajukan ke pejabat verifikasi
8. Dokumen akan diverifikasi oleh pejabat terkait sekaligus diajukan untuk ditandatangani oleh Kepala Dinas
9. Dokumen akan ditandatangani secara elektronik oleh Kepala Dinas
10. Petugas Pengambilan melakukan pencetakan dokumen kependudukan yang telah ditandatangani oleh Kepala Dinas
11. Petugas Pengambilan akan memberikan dokumen kepada masyarakat

## Waktu Penyelesaian



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jalan Soekarno Hatta 27425 075461018

[rancakdigital.sawahluntokota.go.id](http://rancakdigital.sawahluntokota.go.id)

Pemerintah Kota Sawahlunto / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

1 Jam

Rentang waktu penyelesaian selama 1 (satu) jam sejak persyaratan diterima lengkap dan benar

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga

### Pengaduan Layanan

Layanan Whatsapp : 081365332912

Website : SPAN LAPOR!