



Dinas Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

Komplek Prkantoran Terpadu Jl. Raya Mangar-Gantung dea Padang 33511 081949184546

Pemerintah Kab. Belitong Timur / Dinas Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

Bantuan Permodalan Bagi Koperasi dan Usaha Mikro dan Usaha Kecil

No. SK :

Persyaratan



Dinas Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

Komplek Prkantoran Terpadu Jl. Raya Manggar-Gantung dea Padang 33511 081949184546

Pemerintah Kab. Belitung Timur / Dinas Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

1. A. Bagi Koperasi, Surat permohonan yang diketahui oleh Kepala Desa
2. Profil koperasi
3. Rencana penggunaan dana dan pengembalian
4. Surat pernyataan pengurus dan pinjaman
5. Sudah melaksanakan RAT minimal 1 (satu) kali
6. Akta koperasi asli
7. Fc. dokumen perizinan berupa SITU, SIUP dan TDP
8. Fc. pengurus koperasi
9. Berita acara rapat anggota yang membahas rencana keikutsertaan koperasi dalam program perkuatan permodalan disertai daftar hadir
10. Surat kuasa atas penjamin
11. Fc. rekening Bank sumsel cabang Manggar
12. Daftar verifikasi kelengkapan administrasi penjamin
13. B. Bagi Usaha Mikro dan Usaha Kecil, Surat permohonan yang diketahui oleh Kepala Desa
14. Biodata dan data/profil usaha
15. Rencana penggunaan dana dan pengembalian
16. Surat pernyataan persetujuan suami/istri untuk pinjaman
17. Fc. KTP Suami/Istri
18. Fc. Kartu Keluarga
19. Pas fphoto terbaru ukuran 4x6 cm
20. Fc. Jaminan (jaminan asli disampaikan pada saat pemberkasan
21. Memiliki naskah IUMK yang dikeluarkan oleh kecamatan
22. Sketsa /denah lokasi usaha dan tempat tinggal
23. Fc. rekening Bank sumsel cabang Manggar
24. Daftar verifikasi kelengkapan administrasi penjamin

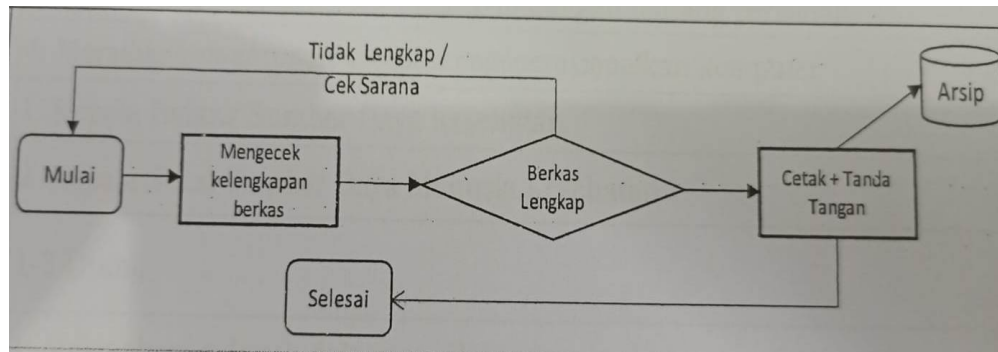
Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

Komplek Prkantoran Terpadu Jl. Raya Manggar-Gantung dea Padang 33511 081949184546

Pemerintah Kab. Belitung Timur / Dinas Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah



1. Surat pemberitahuan tentang program P3KUMK dari Bupati/BPKPD ke Disnakerkopukm
2. Dinas membuat petunjuk teknis program P3KUMK dan SK Panitia pelaksana kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati
3. Dinas membuat dan mengedarkan surat edaran /pengumuman tentang program P3KUMK ke-39 Desa dan 7 (tujuh) Kecamatan
4. Panitia pelaksana melaksanakan pendaftaran dan pemberkasan program P3KUMK dan KUMKM
5. Panitia pelaksana melaksanakan survey kepada calon peminjaman /KUMKM program P3KUMK
6. Panitia pelaksana melaksanakan verifikasi kepada calon peminjam/KUMKM
7. Penandatanganan NPH oleh calon peminjam kepada Bupati
8. Bupati menetapkan SK Penetapan peminjam KUMKM program P3KUMK
9. BPKPD menerbitkan SP2D pencairan dana program P3KUMK
10. Bank Sumsel Babel Cabang Manggar menyalurkan dana P3KUMK ke rekening masing-masing KUMKM dan
11. KUMKM penerima manfaat program P3KUMK

Waktu Penyelesaian

20 Menit

20 Menit/Org

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

Komplek Prkantoran Terpadu Jl. Raya Mangar-Gantung dea Padang 33511 081949184546

Pemerintah Kab. Belitong Timur / Dinas Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah

1. Layanan bantuan permodalan bagi koperasi, usaha mikro dan usaha kecil

Pengaduan Layanan

SP4N !-Lapor

SMS 1708 Format : BELTIM (SPASI) ISI ADUAN