



Kecamatan Kapas

Pemerintah Kab. Bojonegoro / Kecamatan Kapas

Pelayanan Surat Keterangan Kematian

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar Desa
2. Foto copy KK dan menunjukkan Kartu Keluarga yg asli
3. Lapor Kematian (Formulir F2-31) dari Desa/ Kelurahan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon membawa surat Pengantar dari Desa yang ditandatangani Kepala Desa / Kelurahan
2. Diserahkan kepada Petugas Pelayanan untuk dicek kelengkapannya
3. Diserahkan kepada Kasi Pelayanan Kecamatan untuk dicek kembali dan diparaf
4. Diserahkan kepada Camat ditandatangani
5. Penyerahan berkas ke Pemohon atau Petugas Kecamatan

Waktu Penyelesaian

10 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Kematian

Pengaduan Layanan

- - Email : kecamatankapas@gmail.com
 - Kotak Saran/ Kotak Pengaduan