



# rekomendasi surat keterangan lokasi usaha pertanian tanaman pangan

No. SK :

## Persyaratan

1. fotocopy akta notaris, 2. fotocopy KTP-E, 3. fotocopy NPWP, 4. Surat Keterangan dari Kepala Desa

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon Mengajukan Permohonan kepada Petugas untuk bidang Perizinan dan Non Perizinan  
Petugas Loker : - Mencatat nomor pendaftaran berkas - Memberikan nomor antrian - Memeriksa kelengkapan persyaratan - Berkas TIDAK LENGKAP dikembalikan kepada Pemohon untuk dilengkapi - Berkas Lengkap dilanjutkan ke Kepala Seksi selaku Pengolah. Kepala Seksi : - Melakukan Verifikasi - Memproses Penerbitan izin/Rekomendasi/lainnya Operator Komputer : - Mencetak Surat Keterangan/Rekomendasi/lainnya. Kepala Seksi : - Mengoreksi dan Memaraf surat keterangan/Rekomendasi/lainnya - Meneruskan ke SEKCAM Sekretaris Kecamatan : - Mengoreksi dan Memaraf surat keterangan/Rekomendasi/lainnya - Meneruskan ke CAMAT. CAMAT menandatangani surat keterangan/Rekomendasi/lainnya. Kepala Seksi : - Memberikan nomor surat keterangan/Rekomendai/lainnya dan menyerahkan ke Petugas loket, Mendistribusikan bukti Pemrosesan (Arsip) - Petugas loket menyerahkan kepada Pemohon, dan mengembalikan nomor antri.

## Waktu Penyelesaian

1 Jam

Jika persyaratan lengkap, dan tidak ada kendala jaringan listrik

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

administrasi tidak di pungut biaya/gratis

## Produk Pelayanan



## Kecamatan Embaloh Hilir

Pemerintah Kab. Kapuas Hulu / Kecamatan Embaloh Hilir

1. Rekomendasi Surat Keterangan Lokasi Usaha Pertanian Tanaman Pangan

### Pengaduan Layanan

tersedianya kotak saran/pengaduan