



Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga

Komplek Perkantoran Pemda Kuantan Singingi Teluk Kuantan 29513 561622

<https://disdikpora.kuansing.go.id/>

Pemerintah Kab. Kuantan Singingi / Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga

Pelayanan Surat Izin Operasional Pendidikan Anak Usia Dini

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pertimbangan Tekhnis dari Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja
2. Akte Notaris Berbadan Hukum
3. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Lembaga
4. Fotocopy KTP Pengelola dan Guru
5. Email dan Password Lembaga

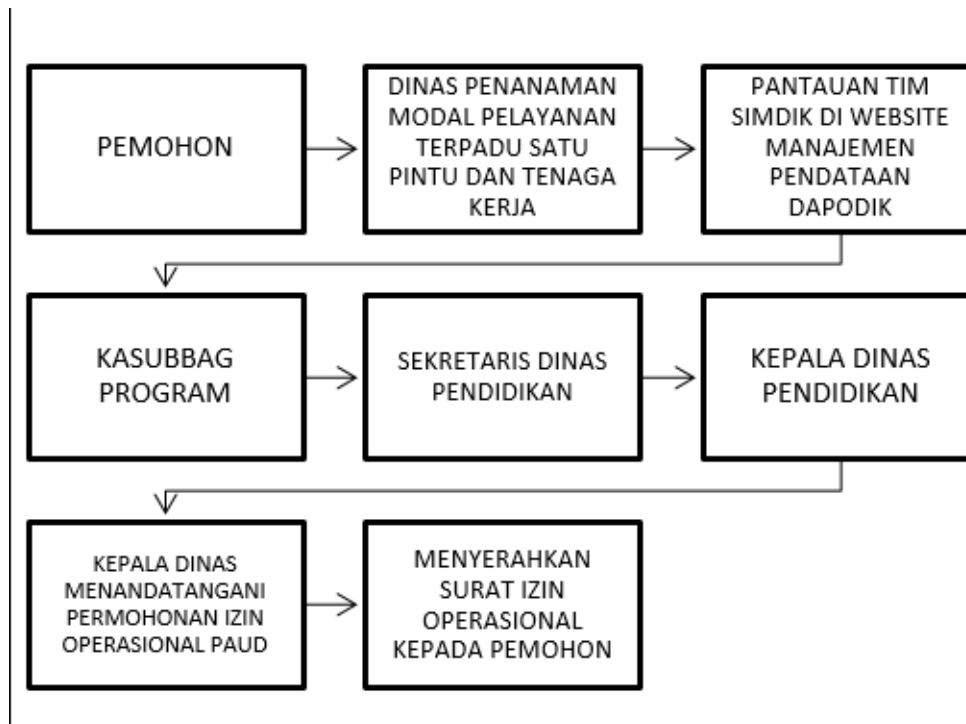
Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga

Komplek Perkantoran Pemda Kuantan Singingi Teluk Kuantan 29513 561622

<https://disdikpora.kuansing.go.id/>

Pemerintah Kab. Kuantan Singingi / Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga



1. 1. PENDATAAN PERIODE I

2. 2. Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu pintu Dan tenaga Kerja(DPMPTSPK)

3. 3. Penjaringan dan pengiriman data periode I Januari-Juni (Semester II) Tahun Ajaran Berjalan

4. 4. Anggota TIM SIMDIK Memantau progres pengiriman data pokok pendidikan di setiap jenjang pendidikan masing-masing melalui Website manajemen pendataan Dapodik On Line Periode I Semester II Tahun Ajaran Berjalan dan memverifikasi serta memberikan pendampingan kepada TK/ sekolah yang menghadapi kendala dalam proses pendataan.

5. 5. Sekretaris bersama Anggota TIM menyusun Laporan Pendataan Dapodik On Line Periode I Semester II Tahun Ajaran berjalan, selanjutnya melaporkan Kepada Kasubbag Program Selaku Ketua TIM

6. 6. Menerima Draft Laporan Data Pokok Pendidikan Semester II Tahun Ajaran Berjalan dan memeriksa serta menganalisis untuk selanjutnya melaporkan kepada Sekretaris Dinas Pendidikan Kab. Kuantan Singingi

7. 7. Menerima Draft Laporan Data Pokok Pendidikan Semester II Tahun Ajaran Berjalan dan memeriksa serta menganalisis untuk selanjutnya melaporkan kepada Kepala Dinas Pendidikan Kab. Kuantan Singingi melalui Kasubbag Program

8. 8. Menerima Draft Laporan Data Pokok Pendidikan Semester II Tahun Ajaran Berjalan dan memeriksa serta menganalisis untuk selanjutnya menandatangani Laporan

9. 9. Tim menerima laporan yang telah ditandatangani Kepala Dinas Pendidikan

10. 10. Tim Mengarsipkan dan mempublikasikan Laporan Data Pokok Pendidikan Semester II Tahun Ajaran Berjalan melalui Website Dinas Pendidikan Kabupaten Kuantan Singingi

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sipon.menpan.go.id pada Jumat, 05 Jul 2024 pukul 11:11. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.

11. 11. Melakukan sosialisasi dan Bimbingan Teknis Pendataan Data Pokok Pendidikan Berbasis Teknologi

Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga

Komplek Perkantoran Pemda Kuantan Singingi Teluk Kuantan 29513 561622

<https://disdikpora.kuansing.go.id/>

Pemerintah Kab. Kuantan Singingi / Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga



Waktu Penyelesaian

1 Minggu

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Hasil Survey dan Surat Rekomendasi Izin Operasional Pendidika Anak Usia Dini (PAUD)

Pengaduan Layanan

1. Kotak Saran

Surat Pengaduan : Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Kuantan Singingi Kode Pos 29362 Teluk Kuantan

1. Email : disdikpora01_kuansing@yahoo.com
2. Facebook : Disdikpora Kuansing
3. Instagram : @disdikporakuansing
4. Twitter : @disdikporakuan1
5. Telp/Fax : Telp (0760) 561616 – 561621 Fax (0760) 561617