



## Dinas Kesehatan

Jl. Sakura, Abianbase Gianyar 80511 03614796360

[dinkes-gianyarkab.info](http://dinkes-gianyarkab.info)

Pemerintah Kab. Gianyar / Dinas Kesehatan

# Permohonan Surat Izin Kerja Bidan/Surat Izin Praktik Bidan (SIKB/SIPB)

No. SK :

## Persyaratan

1. Mengisi formulir permohonan
2. Foto copy SIB/STR yang masih berlaku dan dilegalisir
3. Surat keterangan sehat fisik dari dokter yang memiliki Surat Izin Praktik
4. Surat pernyataan mempunyai tempat Praktik
5. Pas foto berwarna ukuran 4 x 6 sebanyak 3 (tiga) lembar
6. Rekomendasi dari Kepala Puskesmas setempat
7. Rekomendasi dari organisasi profesi

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Dinas Kesehatan

Jl. Sakura, Abianbase Gianyar 80511 03614796360

[dinkes-gianyarkab.info](http://dinkes-gianyarkab.info)

Pemerintah Kab. Gianyar / Dinas Kesehatan

Uraian Prosedur	Pelaksana					Mutu Baku			Ket.
	Kepala Dinas	Sekretaris	Kabid	Kasubbag/Kasi	Jab. Fungsional	Kelengkapan	Waktu	Output	
<b>IZIN PRAKTIK BIDAN</b>									
Melayani dan memberikan penjelasan kepada pemohon yang mencari Surat Izin Praktik Bidan					Mulai		10 menit	Formulir Permohonan	
Menerima dan memeriksa kelengkapan berkas permohonan, dan menyampaikan kepada bagian penerimaan surat untuk didisposisi oleh Kepala Dinas						No Agenda Surat masuk	5 menit	permohonan	
Disposisi Kepala Dinas dan berkas permohonan ke Kepala Bidang SDK						Surat, Disposisi	5 menit	Disposisi	
Disposisi Kepala Bidang SDK kepada Kepala Seksi Bina Fasilitas Akreditasi						Surat, Disposisi	10 menit	Disposisi	
Melaksanakan kegiatan visitasi lapangan ke lokasi Izin Praktik Bidan dan melaporkan hasil kegiatan kegiatan Visitasi pada lokasi Izin Praktik Bidan						Surat, Disposisi, materi visitasi	1 hari	Hasil Visitasi	
Disposisi dari Kepala Seksi Bina Fasilitas Akreditasi untuk Pengetikan Surat Ijin Praktik Bidan oleh staf						Surat, Disposisi	15 menit	Surat, Disposisi	
Surat Ijin Praktik Bidan diparaf oleh Kepala Seksi Bina Fasilitas Akreditasi						Surat, Disposisi, SIP	5 menit	SIP	
Surat Ijin Praktik Bidan diparaf oleh Kepala Bidang SDK						Surat, Disposisi, SIP	5 menit	SIP	
Surat Ijin Praktik Bidan ditandatangani oleh Kepala Dinas Kesehatan dan turun ke Bidang SDK						Surat, Disposisi, SIP	1 hari	SIP	
Pemohon mengambil Surat Ijin Praktik Bidan pada Bidang SDK (staf Seksi Bina Fasilitas Akreditasi)					Selesai	SIP	5 menit	SIP	

1. Melayani dan memberikan penjelasan kepada pemohon yang mencari Surat Izin Praktik Bidan
2. Menerima dan memeriksa kelengkapan berkas permohonan, dan menyampaikan kepada bagian penerimaan surat untuk didisposisi oleh Kepala Dinas
3. Disposisi Kepala Dinas dan berkas permohonan kepada Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan
4. Disposisi Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan kepada Kepala Seksi Bina Fasilitas Akreditasi
5. Melaksanakan kegiatan visitasi lapangan ke lokasi Izin Praktik Bidan dan melaporkan hasil kegiatan visitasi
6. Disposisi dari Kepala Seksi Bina Fasilitas Akreditasi kepada staf untuk pengetikan Surat Izin Praktik
7. Surat Izin Praktik Bidan diparaf oleh Kepala Seksi Bina Fasilitas Akreditasi
8. Surat Izin Praktik Bidan diparaf oleh Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan
9. Surat Izin Praktik Bidan ditanda tangani oleh Kepala Dinas Kesehatan dan turun ke Bidang Sumber Daya Kesehatan
10. Pemohon mengambil Surat Izin Praktik Bidan

### Waktu Penyelesaian



## Dinas Kesehatan

Jl. Sakura, Abianbase Gianyar 80511 03614796360

[dinkes-gianyarkab.info](http://dinkes-gianyarkab.info)

Pemerintah Kab. Gianyar / Dinas Kesehatan

### 3 Hari kerja

1. Melayani dan memberikan penjelasan kepada pemohon yang mencari Surat Izin Praktik Bidan Waktu Penyelesaiannya 10 Menit
2. Menerima dan memeriksa kelengkapan berkas permohonan, dan menyampaikan kepada bagian penerimaan surat untuk didisposisi oleh Kepala Dinas Waktu Penyelesaiannya 5 Menit
3. Disposisi Kepala Dinas dan berkas permohonan kepada Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan Waktu Penyelesaiannya 1 Hari
4. Disposisi Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan kepada Kepala Seksi Bina Fasilitas Akreditasi Waktu Penyelesaiannya 10 Menit
5. Melaksanakan kegiatan visitasi lapangan ke lokasi Izin Praktik Bidan dan melaporkan hasil kegiatan visitasi Waktu Penyelesaiannya 1 Hari
6. Disposisi dari Kepala Seksi Bina Fasilitas Akreditasi kepada staf untuk pengetikan Surat Izin Praktik Waktu Penyelesaiannya 10 Menit
7. Surat Izin Praktik Bidan diparaf oleh Kepala Seksi Bina Fasilitas Akreditasi Waktu Penyelesaiannya 10 Menit
8. Surat Izin Praktik Bidan diparaf oleh Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan Waktu Penyelesaiannya 10 Menit
9. Surat Izin Praktik Bidan ditanda tangani oleh Kepala Dinas Kesehatan dan turun ke Bidang Sumber Daya Kesehatan Waktu Penyelesaiannya 1 Hari
10. Pemohon mengambil Surat Izin Praktik Bidan Waktu Penyelesaiannya 10 Menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Izin Praktik

### Pengaduan Layanan



## Dinas Kesehatan

Jl. Sakura, Abianbase Gianyar 80511 03614796360

[dinkes-gianyarkab.info](http://dinkes-gianyarkab.info)

Pemerintah Kab. Gianyar / Dinas Kesehatan

TLP: 0361 (4796360)

EMAIL : [dikeskabgianyar@gmail.com](mailto:dikeskabgianyar@gmail.com)

Website : [dinkes-gianyarkab.info](http://dinkes-gianyarkab.info)

Website : <http://lapor.go.id>