



Sekretariat Daerah

Jl. Jend A.Yani No.01 17141 021

Pemerintah Kota Bekasi / Sekretariat Daerah

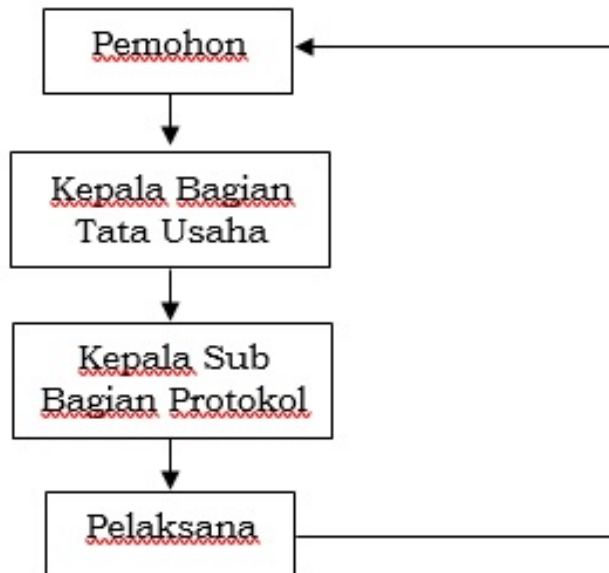
Layanan Penyerahan Plakat/Piala

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan/Proposal
2. Disposisi/Arahan Pimpinan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Pemohon mengirimkan surat permohonan piala/plakat ke Kepala Bagian Tata Usaha
2. Kepala Bagian Tata Usaha mendisposisikan surat permohonan kepada Sub Bagian Protokol dan Perjalanan Dinas
3. Kepala Sub Bagian Protokol dan Perjalanan Dinas mendisposisikan surat permohonan kepada Pelaksana untuk menyiapkan Plakat / Piala dan menyampaikan kepada Pemohon
4. Pelaksana menyerahkan plakat / piala kepada Pemohon

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Biaya / Tarif



Sekretariat Daerah

Jl. Jend A.Yani No.01 17141 021

Pemerintah Kota Bekasi / Sekretariat Daerah

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Plakat dan Piala

Pengaduan Layanan

- Pengaduan Online Terpadu : <http://pengaduan.bekasikota.go.id>
- Website : setda.bekasikota.go.id
- Email : opd.utama@bekasikota.go.id
- Facebook : Setda BekasiKota
- Instagram : @bekasikota.setda