DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU



JL. RAYA LINTAS HALMAHERA GOSALE PUNCAK SOFIFI 97852 082193303090 http://dpmptsp.malutprov.go.id

Pemerintah Provinsi Maluku Utara / DINAS PENANAMAN MODAL DAN

penerbitan SELRYANAN ZERNADISSAHUAN PERIKANAN BIDANG PEMBUDIDAYAAN (SIUP BUDIDAYA)

No. SK:

Persyaratan

- 1. Surat Permohonan ditujukan ke Kepala DPMPTSP Prov. Malut
- 2. Identitas Pemilik Usaha / Penanggung Jawab (e-KTP)
- 3. Rencana Usaha meliputi : Rencana kegiatan usaha, Rencana teknologi yang digunakan, Sarana usaha yang dimiliki, Rencana pengadaan sarana usaha, Rencana volume produksi setiap tahapan dan Rencana pembiayaan
- 4. NPWP Pemilik Uaha / NPWP Badan Usaha/Koperasi
- 5. Surat Keterangan Domisili yang dikeluarkan oleh pejabat setempat
- 6. Dokumen Lingkungan AMDAL/UKL-UPL/SPPL
- 7. Akta Badan Usaha/Koperasi dan atau Perubannya
- 8. Rekomendasi dari Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten /Kota
- 9. Pas Photo Ukuran 4x6 dengan latar kuning untuk perorangan dan Biru untuk Badan Usaha/Koperasi
- Surat Pernyataan bermaterai cukup tentang kesediaan mematuhi Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku
- 11. Surat Kuasa bermaterai cukup apabila pemohon mewakilkan pengurusan dokumen kepada orang lain
- 12. Berita Acara / Rekomendasi Peninjauan Lokasi Usaha
- 13. Rekomendasi BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan

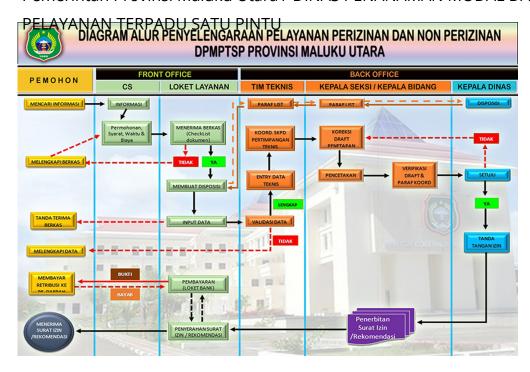
Sistem, Mekanisme dan Prosedur

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU



JL. RAYA LINTAS HALMAHERA GOSALE PUNCAK SOFIFI 97852 082193303090 http://dpmptsp.malutprov.go.id

Pemerintah Provinsi Maluku Utara / DINAS PENANAMAN MODAL DAN



- 1. Pemohon dapat menyempaikan dokumen persyaratan secara Offline ataupun Online dan diverifikasi untuk mendapatkan persetujuan Pimpinan (Disposis)
- 2. Pemohon akan diberikan TANDA TERIMA Berkas apabila berkas dinyatakan valid dan telah memenuhi kelengkapan persyaratan
- 3. Tim Teknis melakukan validasi dan proses Entry Data Teknis, bila memerlukan peninjauan lapangan maka dikoordinasikan dengan SKPD Teknis.
- 4. Pejabat Administrator melaksanakan Penetapan Persetujuan dan Penomoran dokumen perizinan/non perizinan
- 5. Pejabat Administrator melaksanakan Penetapan Persetujuan dan Penomoran dokumen perizinan/non perizinan
- 6. Dokumen perizinan/non perizinan ditandatangani oleh Kepala DPMPTSP dan diserahkan ke bagian administrasi untuk di arsipkan dan diserahkan
- 7. Bila dokumen yang dimohonkan dikenakan retribusi maka pemohon harus melakukan pembayaran terlebih dahulu ke BANK BNI yang ada di Kantor PTSP

Waktu Penyelesaian

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU



JL. RAYA LINTAS HALMAHERA GOSALE PUNCAK SOFIFI 97852 082193303090

http://dpmptsp.malutprov.go.id

Pemerintah Provinsi Maluku Utara / DINAS PENANAMAN MODAL DAN

20 Hari kerja PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Terhitung sejak Berkas/Dokumen Persyaratan diverifikasi dan dinyatakan LENGKAP dan BENAR

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Sesuai PERDA Nomor 5 tahun 2017 tentang Retribusi Daerah

Metode Perhitungannya: -

Produk Pelayanan

1. Surat Izin Usaha Perikanan Pembudidayaan

Pengaduan Layanan

- 1. Pengaduan secara Langsung ke Kantor PTSP
- 2. Melalui Kotak Pengaduan
- 3. Website dpmptsp.malutprov.go.id
- 4. Facebook/Whatsapp/Instagram/Tweeter
- 5. SMS ke 08114333090